

## **DIRECTORIO No. 05/2003**

**FECHA:** 20 DE MARZO DE 2003.

**ASISTENTES:** Profesores Ernesto González (Vicerrector Académico), Fulvia Nieves de Galicia (Coordinador), Marlene Vargas (Presidente Comisión Científica), Stalin Torres (Vice-Presidente Comisión Científica), Consuelo Ramos (Presidente Comisión de Estudios Humanísticos y Sociales) y Tulio Ramirez (Vice-Presidente Comisión de Estudios Humanísticos y Sociales).

### **PUNTOS CONSIDERADOS:**

- 1.- **CONSIDERACION DEL ORDEN DEL DIA.**  
Aprobado.
  
- 2.- **LECTURA DEL ACTA DE LA SESION DEL DIRECTORIO DE FECHA 06/03/2003.**  
Aprobado.
  
- 3.- **CONSIDERACION DEL ACTA DE LA SUBCOMISION DE RECURSOS HUMANOS DE FECHA 12/03/2003.**

**Asistieron:** Profesores Ramón Alvarez Z., Claudia Cressa, Clementina Longo de Pardey, Gisela García G., Thais Castrillo, Lía Tovar de Martínez, Elio Dinatale Papa, y Lic. Cruz S. de Montaña.

**FACULTAD DE CIENCIAS:**

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA POSPONER LA EJECUCION DE LA 2DA. FASE DEL AÑO SABATICO A PARTIR DEL 01/09/03 AL 28/02/04:**

YADIRA NADIR RANGEL PUERTAS.

Se le aprobó Beca-Sabática desde el 01/03/03 al 31/08/03, para concluir Investigación “estudios genéticos-poblacionales en vectores de enfermedades tropicales”, en el Instituto Smithsonian, Washington, U.S.A. (2da. fase de su año sabático).

Plan de trabajo a seguir.

**Sub-Comisión:** Se sugiere manifestarle que este Consejo lo autorizaría en su oportunidad, siempre y cuando existan los recursos financieros en vista de la situación crítica por la que atraviesa este Consejo y por el control de cambios establecido en el país lo cual hace difícil la salida al exterior de nuevos becarios.

**Directorio:** - **Se acogen las recomendaciones de la Sub-Comisión.**

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES:**

**INFORME SOBRE EL DESARROLLO DE PROYECTO DE TESIS:**

ROSSANA DUARTE DAVILA.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/10/96 al 28/02/01, para realizar Maestría en Gerencia de Programas Sociales, en la Universidad Católica Andrés Bello, Montalbán, La Vega.

Informa que la fecha tope para la presentación de la tesis en el mes de marzo de 2004, de acuerdo al Reglamento de Postgrado.

**Sub-Comisión:** Se tomó debida nota. Se sugiere acusar recibo.

**Directorio:** - **Conocido.**

**SOLICITUDES DE PRORROGA:**

**FRANCISCO JAVIER FERNANDEZ ORDIERES.**

Beca-sueldo-exterior desde el 01/07/98 al 31/12/02. Solicita prórroga desde el 01/01/03 al 31/07/03, para concluir Doctorado en Ciencias Sociales, en la Universidad Francisco Marroquín, Guatemala.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. CF-2003-83 de fecha 19/02/03.

Anexa copia del Título de Magister Artium en Ciencias Sociales.

Certificación de notas obtenidas.

Defenderá la tesis en el mes de julio de 2003.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar por vía de excepción y como última prórroga en vista de la opinión favorable de la Facultad y del rendimiento obtenido por el becario.

**Directorio:** - **Aprobar como última prórroga.**

**JEALEMY MILLAN DE GALINDO.**

Subvención-Matrícula Profesor desde el 01/04/01 al 31/03/03, para realizar Especialización en Estadística, en esa Facultad. Solicita prórroga desde el 01/04/03 al 31/03/04, para continuar tomando asignaturas, talleres y seminarios para los niveles de Especialización, Maestría y Doctorado los cuales le permitirán la elaboración de la tesis para el grado de Maestría y posteriormente su tesis de doctorado, en la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, U.C.V.

Informe de la Coordinadora del Postgrado.

Certificación de notas obtenidas.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar en vista del informe de la Coordinadora del Postgrado y del rendimiento obtenido por la becaria.

**Directorio:** - **Aprobado.**

**INFORME SEMESTRAL:**

LUIS MAURICIO PHELAN CASANOVA.

Beca-sueldo mixta, desde el 01/12/00 al 30/11/03. Solicita prórroga desde el para realizar Doctorado en Sociología Avanzada, en la Universidad de Barcelona, España.

**Nota:** En estos momentos está en Venezuela con Beca-Sueldo-nacional.

**Sub-Comisión:** Satisfactorio. Se sugiere acusar recibo.

**Directorio:** - **Conocido.**

OMAR JOSE MIRATIA GONZALEZ.

Disfrutó de Beca Sueldo a distancia desde el 01/03/00 al 28/02/03, para realizar Doctorado en Tecnología Institucional y Educación a Distancia, como parte del Convenio suscrito entre la Nova Southeastern de Venezuela.

Instructor Contratado Tiempo Completo.

Presentó concurso y no lo aprobó.

**Sub-Comisión:** Se acordó presentar este caso ante la Asesoría Jurídica de la U.C.V., solicitando su consideración y opinión. Asimismo, se acordó suspender esta beca y solicitarle a la Prof . Elena Dorrego Coordinadora del Convenio Nova-UCV información sobre el caso del Prof. Miratia y un informe detallado de los becarios financiados por este Consejo a través de este Convenio sobre la situación actual académica de cada Profesor en la Facultad donde se encuentra adscrito; certificación oficial de notas obtenidas por cada becario; la fecha de culminación del Doctorado, incluyendo la presentación y discusión de la tesis de grado respectiva y proyecto de la Universidad Central de Venezuela en relación a estos recursos formados.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Se acogen las recomendaciones de la Sub-Comisión.**

**FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS:**

**INFORME DE TUTOR SOLICITADO POR LA SUB-COMISION DE RECURSOS HUMANOS:**

VITELIO UTRERA TORCATT.

Beca-Sabática desde el 01/10/00 al 30/09/01, para realizar Investigación en Interacción entre haemophilus parasuis y el virus de PRRS, Universidad de Minnesota, U.S.A.

**Sub-Comisión:** En vista del contenido del informe del Tutor relativo a las actividades realizadas se sugiere acusar recibo.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

EDUARDO ENRIQUE ZABALA VELASQUEZ.

Subvención-Matrícula-Profesor desde el 01/04/02 al 31/03/03. Solicita prórroga desde el 01/04/03 al 31/03/04, para concluir Especialización en Medicina y Cirugía de Pequeños Animales, en esa Facultad.

Certificación de notas obtenidas.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar en vista del rendimiento obtenido por el becario.

**Directorio:** - **Aprobado.**

**INFORME DEL TUTOR DE LA TESIS:**

RITO RAMON POLANCO ZAVALA.

Se le aprobó financiamiento para gastos de tesis de grado correspondiente a la Maestría en Medicina Veterinaria, que cursa en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Se sugiere acusar recibo.

**Directorio:** - **Conocido.**

**FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:**

**SOLICITUDES DE PRORROGA:**

**ROBERTO RODRIGUEZ BRAVO.**

Beca-sueldo-exterior desde el 01/09/01 al 31/08/02. Solicita prórroga desde el 01/09/02 al 31/08/03, para continuar Doctorado en el área de Teoría Contemporánea de la Traducibilidad, en la Universidad de Santiago de Compostela, España.

Informe del Tutor.  
Certificación de notas obtenidas.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. D.174 de fecha 26-02-03.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad, del informe del tutor y del rendimiento obtenido por el becario.

**Directorio:** - **Aprobado.**

**FABRICIO VIVAS RAMIREZ.**

Beca-sueldo-exterior desde el 01/10/99 al 30/09/02. Solicita prórroga desde el 01/10/02 al 30/09/03, para concluir Doctorado en Historia, en la Universidad de Sevilla, España.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. D-141 de fecha 20-02-03.

Informe del Tutor.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar como última prórroga en vista de la opinión favorable de la Facultad, del informe del tutor y del rendimiento obtenido por el becario.

**Directorio:** - **Aprobar como última prórroga.**

BARBARA PEREZ RUIZ.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/03/01 al 28/02/03.  
Solicita prórroga desde el 01/03/03 al 28/02/04, para continuar  
Maestría en Musicología, en esa Facultad.

Informe del Profesor-Guía.

Certificación de notas obtenidas.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar en vista del informe del Profesor-Guía y del rendimiento obtenido por la becaria.

**Directorio:** - **Aprobado.**

JESUS RICARDO AZUAGA GARCIA.

Beca-sueldo-exterior desde el 01/02/02 31/01/03. Solicita prórroga desde el 01/02/03 al 31/01/04, para continuar Doctorado en Comunicación Audiovisual, en la Universidad de Valencia, España.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio Nro. D.142 de fecha 20/02/03.

Informe de Tutor.

Certificación de notas obtenidas.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad, del informe del tutor y del rendimiento obtenido por el becario.

**Directorio:** - **Aprobado.**

**ENVIO DE VEREDICTO DE LA DEFENSA DE LA TESIS DE MAESTRIA:**

THEYRA JIMENEZ VAN DER BIEST.

Subvención-Matrícula-Profesor desde el 15/03/99 al 14/03/01, para realizar Maestría en Psicología del Desarrollo Humano, en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Se sugiere acusar recibo manifestándole que se tomó debida nota y asimismo, recordarle el envío del título una vez que le sea conferido.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

**IVORI DE LOURDES MOGOLLON DE LUGO.**

Disfrutó de Beca Sueldo a distancia desde el 01/03/00 al 28/02/03, para realizar Doctorado en Tecnología Institucional y Educación a Distancia, como parte del Convenio suscrito entre la Nova Southeastern de Venezuela.

Instructor Contratado Tiempo Completo en la Escuela de Educación.

Presentó concurso y no lo aprobó.

**Sub-Comisión:** Se acordó presentar este caso ante la Asesoría Jurídica de la U.C.V., solicitando su consideración y opinión. Asimismo, se acordó suspender esta beca y solicitarle a la Prof . Elena Dorrego Coordinadora del Convenio Nova-UCV información sobre el caso de la Prof. Mogollón y un informe detallado de los becarios financiados por este Consejo a través de este Convenio sobre la situación actual académica de cada Profesor en la Facultad donde se encuentra adscrito; certificación oficial de notas obtenidas por cada becario; la fecha de culminación del Doctorado, incluyendo la presentación y discusión de la tesis de grado respectiva y proyecto de la Universidad Central de Venezuela en relación a estos recursos formados.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Se acogen las recomendaciones de la Sub-Comisión.**

**FACULTAD DE INGENIERIA:**

**INFORME:**

**MARTA SERPA CAMPO.**

Beca-Sueldo a distancia desde el 01/03/00 al 28/02/03, para realizar Maestría y Doctorado en Tecnología Institucional y Educación a Distancia en Nova Southeastern University, U.S.A.



Notifica que concluirá en el mes de septiembre 2004. Asimismo, que el 1ro. de junio 2003 se trasladará al exterior por nueve (9) días a recibir clases presénciales.

**Sub-Comisión:** Se sugiere acusar recibo y solicitarle informe sobre la culminación de la Maestría. Asimismo, plan de estudios para el Doctorado avalado por la Coordinadora del Convenio Nova-U.C.V.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

**SOLICITUD DE PRORROGA:**

**OLGA TERESA REY BALSEIRO.**

Subvención-Matrícula-Profesor desde el 01/04/02 al 31/03/03. Solicita prórroga desde el 01/04/03 al 31/03/04, para continuar Doctorado Individualizado, en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Diferido. Solicitarle el plan de estudios del Doctorado aprobado por las instancias respectivas. Asimismo, informe de su Tutor sobre las actividades realizadas y certificación oficial de notas obtenidas.

**Directorio:** - **Diferido.**

**FACULTAD DE MEDICINA:**

**INFORME:**

**ISRAEL ZIGHELBOIM ROSENBERG.**

Beca-egresado-exterior desde el 01/07/01 al 30/06/03, para realizar Especialización en Obstetricia y Ginecología, en Baylor College of Medicine, U.S.A.

**Sub-Comisión:** Satisfactorio. Se tomó debida nota.

**Directorio:** - **Conocido.**

**FACULTAD DE ODONTOLOGIA:**

**NOTAS:**

MIROSLAVA COROMOTO SANCHEZ WHITE.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/05/01 al 30/04/04, para concluir Especialización en Ortodoncia, en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Satisfactorias. Se tomó debida nota.

**Directorio:** - **Conocido.**

GABRIELA ELEONORO MARQUEZ HENNIG.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/03/01 al 28/02/04, para concluir Especialización en Ortodoncia, en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Satisfactorias. Se tomó debida nota.

**Directorio:** - **Conocido.**

YOLIVER GUTIERREZ A ALDANA.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/03/01 al 28/02/04, para concluir Especialización en Ortodoncia, en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Satisfactorias. Se tomó debida nota.

**Directorio:** - **Conocido.**

CRISTINA APARICIO PEREZ.

Beca-egresado-nacional desde el 01/03/01 al 28/02/04, para concluir Especialización en Ortodoncia, en esa Facultad.

**Sub-Comisión:** Satisfactorias. Se tomó debida nota.

**Directorio:** - **Conocido.**

**SOLICITUDES DE PRORROGA:**

ANGELA LAMURA ANSELMI.

Beca-Sueldo-nacional desde el 01/01/00 al 31/12/02. Solicita prórroga desde el desde el 01/01/03 al 31/12/03, para continuar Doctorado Individualizado en Ciencias, mención: Patología Ultraestructural de la Cavidad Bucal, en la Facultad de Medicina, U.C.V.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. DEC-112 de fecha 25-02-03.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad y del rendimiento obtenido por la becaria.

**Directorio:** - **Aprobado.**

MARIANA VILLARROEL DORREGO.

Beca-egresado-exterior desde el 01/02/00 al 31/01/01 y Beca-sueldo-exterior desde el 01/02/01 al 31/01/03. Solicita prórroga desde el desde el 01/02/03 al 31/12/03, para concluir Doctorado en Patología Bucal, en la Universidad de Londres, Inglaterra.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. DEC-111 de fecha 25-02-03.

**Sub-Comisión:** Se sugiere aprobar como última prórroga en vista de la opinión favorable de la Facultad y del rendimiento obtenido por la becaria.

**Directorio:** - **Aprobar como última prórroga.**

**4.- CONSIDERACION DEL ACTA DE LA SUB-COMISION DE PROYECTOS CIENTIFICOS DE FECHA 27/11/2002.**

**Asistieron:** Profesores Itala Lippo de Bécemberg, Marianella Perrone, Mary Medina, Emeri Dunia, José David Pradere, Luis Melo. Asistió como secretaria la Sra. Zuleima Hernández.

**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 2.002**

Facultad de : Medicina  
Proyecto No : 09.33.4605.02 (II Etapa) P.I. II Etapas  
Título : “Identificación de los Factores Nutricionales y Hormonales que Regulan la Expresión Hepato-específica del Complejo Piruvato Deshidrogenasa”  
Responsable : Olga de Marcucci  
Cantidad solicit.: Bs. 10.000.000,00 – 5.000.000,00

**Sub-Comisión:** Presentó Informe Final de la I Etapa, aprobado en Directorio de fecha 24/10/2002.

- Se recomienda aprobar la II Etapa por Bs. 5.000.000,00, para las siguientes partidas:

Materiales y Suministros	Bs. 4.200.000,00
Servicios.....	" <u>800.000,00</u>
Total	Bs. 5.000.000,00
	=====

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias Veterinarias  
Proyecto No : 11.10.4946.02 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Héctor Zerpa  
Título : “Descripción Farmacológica de la SubPoblación de Receptores @1 en el Músculo Liso de Arterias y Venas Digitales de los Equidos”  
Cantidad solicit.: Bs. 10.000.000,00 – 5.000.000,00

**Sub-Comisión:** No ha tenido financiamiento anteriormente.

- Se recibieron observaciones de árbitros consultados. Opinión favorable.
- Se recomienda aprobar la I Etapa por Bs. 5.000.000,00, para las siguientes partidas:

Equipos.....	Bs. 3.500.000,00
Materiales y Suministros	" 1.400.000,00
Servicios.....	" <u>100.000,00</u>
Total	Bs. 5.000.000,00
	=====

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Proyecto No : 09.11.5009.02 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Eduardo Romero  
Título : “Cambios en la Reactividad Cardiovascular y Areas Presoras Centrales Producidos por los Esteroides Androgénicos”  
Cantidad solicit.: Bs. 10.000.000,00 – 5.000.000,00

**Sub-Comisión:** Ultimo Proyecto de Investigación financiado el No. 09.11.3100.96, del cual presentó Informe Final aprobado en Directorio de fecha 11/04/2002.

- Proyecto de Investigación arbitrado internamente por la SubComisión de Proyectos. Opinión favorable.
- Se recomienda aprobar la I Etapa por Bs. 5.000.000,00, para las siguientes partidas:

Equipos.....	Bs. 3.000.000,00
Materiales y Suministros	" 1.050.000,00
Servicios.....	" 500.000,00
Otros.....	" <u>200.000,00</u>
Total	Bs. 4.750.000,00
	=====

**Directorio:** - **Aprobado.**

## PROYECTOS DE GRUPO AÑO 2.002

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.36.4995.02 (I Etapa) P.G. III Etapas  
Responsable : Alvaro Ojeda

**Sub-Comisión:** Se designaron árbitros

**Directorio:** - **Diferido.**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.30.4378.02 (II Etapa) P.G. III Etapas  
Responsable : Liliana López  
Título : “Estudio de la Composición Mineralógica de Rocas Fuentes de Petróleo y su Aplicación como Parámetro de Madurez Térmica”  
Cantidad solicit.: Bs. 10.000.000,00 – 5.000.000,00

**Sub-Comisión:** Presentó Informe Final de la I Etapa aprobado en Directorio de fecha 14/11/2002.

- Se recomienda aprobar la II Etapa por Bs. 8.000.000,00, para las siguientes partidas:

Materiales y Suministros	Bs	1.652.284,00
Servicios.....	"	6.000.000,00
Otros.....	"	347.716,00
Total	Bs.	8.000.000,00
		=====

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.11.4128.2002 (III Etapa) P.G. III Etapas  
Responsable : Yolanda Ng Lee

Comunicación de fecha 06/11/2002, en la cual informa la necesidad de reprogramar la solicitud de proyecto, ya que debido a la devaluación de la moneda, con el monto asignado Bs. 8.000.000,00 solo será posible adquirir como equipo un tubo de rayos x foco normal de Co, 1800W, el cual tiene un costo de US\$ 3.900.00.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar la reprogramación de las partidas solicitada.

**Directorio:** - **Aprobado.**

#### **AYUDA INSTITUCIONAL TIPO A AÑO 2.002**

Facultad de : Ciencias  
Ayuda No : 03.12.4960.02  
Responsable : Laboratorio de Físico Química de Hidrocarburos.

Comunicación de fecha 22/10/2002, en la cual el Prof. Sócrates Acevedo, plantea la consideración de transferir Bs. 1.800.000,00 del resto de las Partidas de la Ayuda a la Partida de Servicios, ya que últimamente se han aprobado otros Proyectos que pueden asumir el gasto de materiales y suministros y otros gastos que se tenían previstos para esta Ayuda.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de partidas solicitado, de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria de la mencionada Ayuda Institucional.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Ayuda No : 09.33.5005.02  
Responsable : Sección de Biomembranas

**Sub-Comisión:** Ultima Ayuda Institucional aprobada, la No. 09.33.4568.00, la cual presentó Informe Final aprobado en Directorio de fecha 08/11/2001  
- Se recomienda aprobar por Bs. 6.000.000,00 para la Partida de Equipos.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias Veterinarias  
Ayuda No : 11.10.5027.02  
Responsable : Laboratorio de Procesamiento de Datos.

**Sub-Comisión:** Ultima Ayuda Institucional aprobada, la No. 11.10.4787.00, la cual presentó Informe Final aprobado en Directorio de fecha 06/06/2002  
- Se recomienda aprobar por Bs. 6.000.000,00 para las siguientes Partidas: **Equipos.** Fotocopiadora Cannon NP-7130, Regulador de voltaje para fotocopiadora, Regulador de voltaje para computadora, Pantalla antirreflejo, Porta disketes Bs. 1.471.000,00. **Materiales y Suministros:** Diskettes, cintas, tonner para impresora y fotocopiadora, Papel Carta, Acetatos, Carpetas, CDs, Papel continuo, Papel de Rayas, Papelería varios Bs. 700.000,00, **Servicios:** Honorarios profesionales Bs. 3.829.000,00 Total Bs. 6.000.000,00

**Directorio:** - **Aprobado.**

## **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 2.001**

Facultad de : Ciencias Veterinarias  
Proyecto No : 11.10.4885.2001 (I Etapa) P.I. II Etapas.  
Responsable : Emma Rueda

Comunicación de fecha 24/10/2002, en la cual solicita autorización para cambiar un remanente de Bs. 77.357.36 de la Partida de Equipos a la Partida de Materiales y Suministros.

Comunicación de fecha 24/10/2002, en la cual solicita autorización para cambiar la partida destinada para adquirir una balanza analítica por Bs. 1.100.000,00 a la de materiales y Suministros, ya que el precio de la balanza se elevó muy por encima de la cantidad solicitada, y será adquirida con una Ayuda Institucional.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el cambio de partidas solicitada en ambas comunicaciones.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias Veterinarias  
Proyecto No : 11.31.4865.2001 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Ignacio Contreras

Comunicación de fecha 20/10/2002, en la cual solicita autorización para utilizar parte del monto aprobado en dicha etapa para adquirir un protector de voltaje y una pipeta de 10-100ul, los cuales no están contemplados en la lista de equipos, materiales y suministros, pero que son necesarios para la elaboración del Proyecto, en lugar de la centrífuga de 12 puestos inicialmente solicitada, por que su precio subió.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el cambio de equipos solicitado

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Odontología  
Proyecto No : 10.10.4831.01 (I Etapa) P.I. I Etapa  
Responsable : Francesco Cammarano

Comunicación de fecha 17/11/2002, en la cual indica que desea autorización para hacer las siguientes variaciones:

- Cambia el equipo (Laptop)
- Cambio de la Escuela donde ejecutará el Proyecto.

El primero (Laptop) debido a que por falta de fondos no ha podido adquirir el equipo y cambiarlo por otros; el segundo porque hará el Proyecto en una escuela donde hay una computadora que puede usar sin ningún problema.

Los nuevos cambios son:

Equipos: Scanner HP Scanjet 2300, Quemado Samsung 40x12x40, Zip Drive Interno 250Mb

Escuela: Unidad Educativa Privada Colegio María Auxiliadora.  
Ira transversal de Montecristo Municipio Sucre.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar los cambios de equipo y escuela solicitados

**Directorio:** - **Aprobado.**



## **PROYECTOS DE GRUPO AÑO 2.001**

Facultad de : Medicina  
Proyecto No : 09.33.4853.2001 (I Etapa) P.I. III Etapa  
Responsable : Ramona González

Combinación de fecha 12/11/2002, en la cual solicita un cambio en la Partida de Materiales y Suministros (US\$957,60) a la Equipos para adquirir el equipo Termo para viales criogénicos por US\$ 2.157,60, de lo cual se presupuestó originalmente US\$ 1.200.00.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de partidas solicitado, de acuerdo a la disponibilidad del mencionado Proyecto de Grupo.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.13.4598.01 (II Etapa) P.G. II Etapa  
Responsable : Brígida Molina

Comunicación de fecha 24/10/2002, en la cual solicita el traslado de Bs. 220.000,00 de la Partida de Servicios a la Partida de Equipos, para la adquisición del equipo computador PC, debido a que su costo estimado inicialmente se incrementó.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de fondos solicitado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.11.4829.2001 (I Etapa) P.G. III Etapa  
Responsable : Carlos Rojas

Comunicación de fecha 16/10/2002, en la cual solicita autorización para trasladar Bs. 800.000,00 de la Equipos a la de Partida de Materiales y Suministros.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de fondos solicitado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

### **AYUDA INSTITUCIONAL TIPO B AÑO 2.001**

Facultad de : Odontología  
Ayuda No : 10.30.5001.01  
Responsable : Centro de Investigación y Diagnóstico Clínico

**Sub-Comisión:** Se recomienda dejar sin efecto por cuanto en Directorio de fecha 25/07/2002, se aprobaron dos Ayudas Institucionales

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Dejar sin efecto.**

Facultad de : Odontología  
Ayuda No : 10.10.5000.01  
Responsable : Centro para la Atención de Pacientes con Enfermedades  
Infectocontagiosas.

**Sub-Comisión:** Se recomienda dejar sin efecto por cuanto en Directorio de fecha 25/07/2002, se aprobaron dos Ayudas Institucionales

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Dejar sin efecto.**

### **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 2.000**

Facultad de : Medicina  
Proyecto No : 09.33.4764.2000 (II Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Itala Lippo

Comunicación de fecha 15/09/2002, en la cual solicita un traslado de Bs. 200.000,00 de la Partida de Otros Gastos a la Partida de Servicios.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de Partidas solicitado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.31.4692.2000 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Marina García

Comunicación de fecha 15/11/2002, en la cual solicita una Prórroga Administrativa para la ejecución del Proyecto.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar la Prórroga de Ejecución Administrativa por seis meses.

**Directorio:** - - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

Facultad de : Medicina  
Proyecto No : 09.33.4706.2000 (II Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Norma Mota

Comunicación de fecha 15/09/2002, en la cual solicita un traslado de Bs. 240.288,00 de la Partida de Otros Gastos a la Partida de Equipos, para adquirir un dispensador de botellas (1 a 5 ml) por Bs. 522.000,00

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de Partidas solicitado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Odontología  
Proyecto No : 10.10.4639.2000 (II Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Germán Pardi

Comunicación de fecha 15/11/2002, en la cual solicita una Prórroga de Ejecución por seis meses para culminar y presentar el Informe Final del mencionado Proyecto de Investigación solicita que el monto de Bs. 812.306,00 de la Partida de Servicios sea trasladado a la Partida de Materiales y Suministros para la compra de reactivos Densimat.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar la Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses y el traslado de Partidas solicitado.

**Directorio:** - **Aprobar traslado de partida y prórroga por seis (6) meses.**

### **PROYECTOS DE GRUPO AÑO 2.000**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.33.4761.2000 (I Etapa) P.G. III Etapas  
Responsable : Leyla Zambrano

Comunicación de fecha 12/10/2002, en la cual solicita una transferencia de Bs. 1.500.000,00 de la Partida de Servicios a la Partida de Equipos, para adquirir un equipo de video beam powerlite u otro.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de partidas solicitado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

### **AYUDA INSTITUCIONAL TIPO A AÑO 2.000**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.31.4667.00  
Responsable : Laboratorio de Estudios Ambientales

Nota: No ha ejecutado aun el monto de Bs. 6.000.000,00 de la Ayuda

Comunicación de fecha 28/10/2002, en la cual la Prof. Marcia Toro, solicita reconsideración del monto de la mencionada Ayuda Institucional, otorgada para la remodelación del Laboratorio de Estudios Ambientales, ya que el presupuesto original, presentado por la compañía a la que se otorgó la buena pro (Constructora El Salto) alcanzaba un monto de Bs. 8.498.934,25. La Ejecución sufrió demoras administrativas lo que junto con la devaluación de la moneda hizo necesario solicitar una actualización del presupuesto. La nueva cantidad es de Bs. 16.029.738,40 (según presupuestos). Solicita encarecidamente este Consejo, que contemple la posibilidad de otorgar parte del monto faltante para completar los nuevos montos.

**Sub-Comisión:** Se recomienda sugerir al Investigador que recurra a otros fondos, por cuanto la Ayuda Institucional Tipo A es de Bs. 6.000.000,00, más el incremento automático cuando se requiera del 20%.

**Directorio:** - **Se acogen las recomendaciones de la Sub-Comisión.**

Facultad de : Ciencias Veterinarias  
Proyecto No : 11.10.4787.2000  
Responsable : Laboratorio de Procesamiento de Datos

Presentación del Informe Final de la Ayuda Institucional otorgada al Laboratorio de Procesamiento de Datos

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el Informe Final de Ayuda Institucional presentado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

### **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 1.999**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.14.4425.99 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Ramón Bruzual

Presentación del Informe Final de la I Etapa del Proyecto de Investigación titulado: Extensiones Autoadjuntas de Operadores Simétricos y Aplicaciones”

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el Informe Final de I Etapa presentado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.14.4426.99 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Marisela Domínguez

Presentación del Informe Final de la I Etapa del Proyecto de Investigación titulado: “Levantamiento y Dilatación en Grupos Ordenados”

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el Informe Final de I Etapa presentado.

**Directorio:** - **Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.36.3847.99 (II Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Selina Camacaro

Comunicación de fecha 29/10/2002, en la cual solicita autorización para adquirir dos desmalezadoras, tomando un anticipo que solicitó por Bs. 550.000,00 para reactivos y pago de análisis de laboratorio y el remanente de Bs. 332.015,28 del Proyecto, lo cual da un monto de Bs. 882.015,28, ya que estos instrumentos son necesarios para el mantenimiento de los ensayos y las muestra ya fueron procesadas en el laboratorio.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el cambio de rubros de acuerdo a la disponibilidad de las partidas del Proyecto.

**Directorio:** - **Aprobado.**

#### **PROYECTOS DE GRUPO AÑO 1.999**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.12.4384.99 (I Etapa) P.G. III Etapas  
Responsable : María Rodríguez

Comunicación de fecha 20/11/2002, en la cual solicita una Prórroga Administrativa debido a la tardanza en la ejecución administrativa del Proyecto, debido a los problemas financieros del CDCH.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.30.4537.99 (II Etapa) P.G. III Etapas  
Responsable : Rosemary Warnock

Comunicación de fecha 06/11/2002, en la cual solicita una transferencia de fondos de la Partida de Equipos y Servicios a la de Materiales y Suministros, para adquirir productos de campo y laboratorio. De Equipos Bs. 387.738,00 y de Servicios Bs. 680.996,00 Total Bs. 1.068.734,00 a la Partida de Materiales y Suministros.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar el traslado de Partidas solicitado, de acuerdo a la disponibilidad del Proyecto.

**Directorio:** - **Aprobado.**

### **AYUDA INSTITUCIONAL TIPO A AÑO 1.998**

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.30.4245.98  
Responsable : Laboratorio de Propagación de Plantas

Comunicación de fecha 26/11/2002, en la cual la Prof. Josefina Páez, Coordinadora del Laboratorio, solicita una Prórroga para ejecutar el presupuesto de la mencionada Ayuda Institucional, debido a que el retraso en la entrega de fondos no le ha permitido terminar la misma.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar la Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses solicitada.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

### **AYUDA INSTITUCIONAL TIPO B AÑO 1.998**

Facultad de : Ingeniería  
Proyecto No : 08.31.4288.98  
Responsable : Instituto de Materiales y Modelos Estructurales

Comunicación de fecha 13/11/2002, en la cual el Prof. Oscar López, Director del Instituto, solicita una Prórroga para ejecutar el presupuesto de la mencionada Ayuda Institucional, lo que contribuirá con el buen funcionamiento de esa Institución.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

Facultad de : Ciencias Veterinarias  
Proyecto No : 11.05.4276.98  
Responsable : Centro de Bioquímica Nutricional

Comunicación de fecha 20/11/2002, en la cual el Prof. Rubén Vargas, solicita una Prórroga de seis meses para la ejecución administrativa de la mencionada Ayuda Institucional.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

### **AYUDA INSTITUCIONAL TIPO B AÑO 1.997**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.33.3949.97  
Responsable : Instituto de Biología Experimental

Comunicación de fecha 01/10/2002, en la cual la Prof. Marcia Escala, Directora del Instituto, solicita Prórroga de seis (6) meses para la ejecución administrativa de la mencionada Ayuda Institucional, debido a diversos factores como fluctuación de las tasas de cambio y problemas financieros del CDCH.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

Facultad de : Ciencias  
Proyecto No : 03.10.3948.97  
Responsable : Centro de Biología Celular

Comunicación de fecha 01/10/2002, en la cual el Prof. Tomás Istúriz, Coordinador del Centro, solicita Prórroga de seis (6) meses para la ejecución administrativa de la mencionada Ayuda Institucional, debido a diversos factores como fluctuación de las tasas de cambio y problemas financieros del CDCH.

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

### **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 1.996**

Facultad de : Medicina  
Proyecto No : 09.10.3684.96 (I Etapa) P.I. II Etapas  
Responsable : Mario de Bastos

Comunicación de fecha 05/11/2002, en la cual informa que el proyecto se desarrolla satisfactoriamente, pero con cierta dilación, por lo que solicita una Prórroga por dos años para poder concluir exitosamente el Proyecto.



**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis (6) meses.

**Directorio:** - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

### **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 1.993**

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.32.0123.93 (I Etapa) P.I. I Etapa  
Responsable : Francisca Viloría

Comunicación de fecha 12/11/2002, en la cual el Prof. Juan Meléndez, Coordinador Académico, solicita información sobre el estado del proyecto mencionado, cuya responsable es la Prof. Francisca Viloría, quien se encuentra en el exterior realizando estudios de doctorado.

**Sub-Comisión:** Se enviará comunicación al Prof. Juan Meléndez sobre el mencionado Proyecto.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

### **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 1.990**

Facultad de : Agronomía  
Proyecto No : 01.32.2327.90 (I Etapa) P.I. I Etapa  
Responsable : Carmen Moreno

**Sub-Comisión:** Solicitar al Investigador que envíe el Informe Final del Proyecto de Investigación No. 01.32.3476.95.

Aprobar la publicación enviada correspondiente al Proyecto de Investigación No. 01.32.2327.90

**Directorio:** - **Diferido.**  
- **Aprobar la publicación enviada.**

### **APORTE INSTITUCIONAL 2002**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud No : 03.016.2002  
Proyecto No. : 03.14.4947.2002 (Proyecto Individual)  
Responsable : María Margarita Olivares

**Sub-Comisión:** Se recomienda aprobar por Bs. 500.000,00 (10% del monto aprobado, Bs. 5.000.000,00), distribuido de la siguiente manera:

Dpto. Matemática	Bs. 375.000,00
Instituto Med. Exp.	Bs. <u>125.000,00</u>
Total.....	Bs. 500.000,00 =====

**Directorio:** - **Aprobado.**

**5.- CONSIDERACION DEL ACTA DE LA SUB-COMISION DE PROYECTOS HUMANISTICOS DE FECHA 12/03/2003.**

**Diferida.**

**6.- TRABAJOS DE ASCENSO.**

**COMISION CIENTIFICA**

**FACULTAD DE CIENCIAS.**

Oficio No. 01-104, de fecha 25.02.2003.

Trabajo Titulado: “ESTUDIO DE OXIDOS TIPO PEROVSKITA  $\text{Ln}_{1-x}\text{Ca}_x\text{Ru}_{1-y}\text{Ni}_y\text{O}_3$  COMO POSIBLES CATALIZADORES PARA LA REFORMACIÓN DE METANO CON  $\text{CO}_2$ ”, presentado por la Profesora EGGLE PIETRI, a los fines de su ascenso a la categoría de ASOCIADO.

Jurado designado por la Facultad: Profesoras Marcos Rosa Brussín y Josefina P. de Scott.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Arturo Montes.

**SUPLENTE:** Prof. Juan José García.

**FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS.**

Oficio No. CF-03/02.01-257, de fecha 10.03.2003.

Trabajo Titulado: “SEROPREVALENCIA DE LA CISTICERCOSIS EN LA COMUNIDAD RURAL LA YUCA, MUNICIPIO VEROEZ, ESTADO YARACUY,

2000”, presentado por el Profesor GONZALO R. BOGGIO T. y MARÍA DE L. GUERRA DE VILORIA, a los fines de sus ascensos a las categorías de ASOCIADO y AGREGADO.

Jurado designado por la Facultad: Profesores Lucy Páez y Francisco García.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Jorge Castro.

**SUPLENTE:** Prof. Miladys Guevara de Esqueda.

### **FACULTAD DE INGENIERÍA.**

Oficio No. 1-CF-247-732, de fecha 18.03.2003.

Trabajo Titulado: “ALGUNAS CONTRIBUCIONES AL CONOCIMIENTO DE LA TECTONICA ACTIVA DEL NOR-OCCIDENTE DE VENEZUELA Y DE SUS RESPECTIVOS NIVELES DE AMENAZA SÍSMICA”, presentado por el Profesor FRANCK ALBERT JAVIER AUDEMARD, a los fines de su ascenso a la categoría de AGREGADO.

Jurado designado por la Facultad: Profesores Jorge Mora y Andre Singer.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Serafín Sifontes.

**SUPLENTE:** Prof. Alejandro Pilloud.

Oficio No. 1-CF-255-740, de fecha 18.03.2003.

Trabajo Titulado: “DISEÑO DE UN CONTROLADOR MULTIVARIABLE EN AMBIENTE WINDOWS”, presentado por la Profesora BERENICE BLANCO ROJAS, a los fines de su ascenso a la categoría de ASISTENTE.

Jurado designado por la Facultad: Profesores Rosalba Sciamanna y Simón Morales.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Maribel Delgado.

**SUPLENTE:** Prof. Samir Marzuka.

### **FACULTAD DE ODONTOLOGÍA.**

Oficio No. DEC-104, de fecha 25.02.2003.

Trabajo Titulado: “LA PERIODONTITIS CRÓNICA COMO POSIBLE FACTOR DE RIESGO EN LA CARDIOPATIA ISQUEMICA. INFARTO AL MIOCARDIO”,

presentado por la Profesora MIREYA GARCIA DE LOPEZ, a los fines de su ascenso a la categoría de AGREGADO.

Jurado designado por la Facultad: Profesoras María Fernández G. y Elisa Vivas de la Torre.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Elias Chuki.

**SUPLENTE:** Prof. Olga González Blanco.

Oficio No. DEC-131, de fecha 11.03.2003.

Trabajo Titulado: “ANÁLISIS CLÍNICO-PATOLÓGICO DE TUMORES ODONTOGÉNICOS EN UNA POBLACIÓN VENEZOLANA”, presentado por el Profesor GERMAN MONTILLA GARCÍA, a los fines de su ascenso a la categoría de ASOCIADO.

Jurado designado por la Facultad: Profesores Pedro Tinoco Santaella y Magdalena Mata de Henning.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Elsa Malpica de Claverie.

**SUPLENTE:** Prof. Saúl Calderón Jiménez.

Oficio No. DEC-098, de fecha 25.02.2003.

Trabajo Titulado: “DETECCIÓN DE ESPECIES DE BACILOS ANAEROBIOS GRAM NEGATIVOS EN PACIENTES CON PERIODONTITIS CRÓNICA”, presentado por la Profesora CAROLINA GUILARTE GALLARDO, a los fines de su ascenso a la categoría de AGREGADO.

Jurado Principal designado por la Facultad: Profesores Marianella Perrone C. y German Pardi C.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Elio Dinatale.

**SUPLENTE:** Prof. Esmeralda Salazar de Plaza.

## 7.- RENUNCIA DE JURADOS A TRABAJOS DE ASCENSOS.

Comunicación No. 012-037, de fecha 07.03.2003, suscrita por la Prof. Marta Rodríguez – Presidenta del Fondo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (FONACIT). ASUNTO: Informa que declina su nombramiento como Jurado Principal designado por el C.D.C.H., para integrar el Jurado que

evaluará el trabajo de ascenso del Prof. Mariano Manuel Fernández. En tal sentido, solicita a este Consejo la designación de un nuevo jurado.

- Directorio:**
- **Conocido y en cuenta.**
  - **Se convoca al Miembro Suplente, Prof. Lourdes Yero.**

Comunicación s/n, de fecha 18.03.2003, suscrita por el Prof. Oscar A. López – Director del Instituto de Materiales y Modelos Estructurales, Facultad de Ingeniería. ASUNTO: Informa que declina su nombramiento como Jurado Principal designado por el C.D.C.H., para integrar el Jurado que evaluará el trabajo de ascenso del Prof. Augusto Márquez. En tal sentido, solicita a este Consejo la designación de un nuevo jurado.

- Directorio:**
- **Conocido y en cuenta.**
  - **Se convoca al Miembro Suplente, Prof. Miguel Cerrolaza.**

## 8.- INFORMES.

### 8.1. DEL PRESIDENTE.

**8.1.1.** En relación a la situación de los recursos financieros, informó el Vicerrector Académico que la semana pasada se recibió el monto correspondiente a la partida de Providencia Estudiantil del mes de enero; en razón de las estrategias de naturaleza administrativa-financiera instrumentada por las autoridades rectorales de honrar los compromisos con los estudiantes becarios y pasantes a través del Programa Pasantías de OBE, se había cancelado el mes de enero, por lo cual el recurso que ingresó por este monto se acordó utilizarlo para cancelar el mes de febrero.

El día lunes, al mediodía, se recibió la orden de pago (el monto completo) correspondiente a la 1era. quincena de febrero, se procedió a cancelar sueldos y salarios de todo el personal: el día martes a través del Banco Mercantil y el día miércoles a través del Banco Provincial.

**8.1.2.** Se celebró la reunión pautada del ciudadano Rector con el Ministro de Educación Superior; apreciamos en términos positivos el desarrollo de la misma y sus resultados, en ella se planteó negociar parte de la deuda del año 2002 con bonos de la deuda pública, negociables a través de la Banca, lo cual permitirá la recuperación del recurso financiero. Esta modalidad la instrumento la Universidad del Zulia y sirvió como punto de referencia en lo tratado con el Ministro, ya que el Banco cancelaría

el 100% de valor de los bonos menos el 1% de interés por gastos de manejo. Se tratará de instrumentar este modelo utilizado por la Universidad del Zulia al caso UCV. Sobre el particular, el Dr. González en su condición de Rector Encargado, inició entrevista con las instituciones bancarias con las cuales la Universidad tiene cuentas a fin de llevar el planteamiento y visualizar la aplicación del modelo en cuestión. El Dr. Trino Alcides Díaz, tuvo la gentileza de colaborar con conseguir una entrevista con el Ministro de Finanzas a fin de solicitar mayor precisión y aclarar algunas dudas en relación a la modalidad de la negociación y su posibilidad de éxito en cuanto a la recuperación del recurso. Se precisaron las aclaratorias y se inició de inmediato el trámite, por escrito, ya que los bancos en principio, están de acuerdo con esta modalidad (Banco de Venezuela, Banco Mercantil, Banco Provincial). Si esto se concreta, se lograría contar con recursos financieros para cubrir los gastos de funcionamiento (1 o ½ dozavo) y poder tener un cierto respiro para la próxima semana.

Se ha vislumbrado que el cronograma de pago es de una quincena por mes para cubrir sueldos y salarios. Esto es sumamente delicado, puntualizó el Dr. González, por ello es importante lograr la negociación antes indicada para poder tener algo de recursos para funcionamiento.

La semana transcurrió con el paro del Sindicato de Transporte; a los obreros se les adeuda tres semanas y a los empleados y profesores se les debe la 2da quincena del mes de febrero, la 1era del mes de marzo y la 2da quincena que está transcurriendo.

Las ordenes de pago del mes de marzo están en Tesorería pero no hay recurso; lo más grave es lo correspondiente a la partida de funcionamiento, para ello el Consejo Universitario, acordó otorgarle 50% a las Facultades y Vicerrectorado Académico y 15% a las Dependencias Centrales. No se sabe como se va a resolver el problema. La Comisión de Presupuesto del CNU, solicitará una reunión en el Ministerio de Educación Superior para abordar el cronograma de pago.

- 8.1.3.** Informó el Vicerrector Académico al Consejo Universitario las gestiones realizadas por las Universidades Nacionales a través del C.D.C.H./UCV, ante CAVIDI para resolver el problema de los becarios en el exterior que no reciben dólares desde el mes de enero, el caso de la UCV y desde el mes de diciembre los becarios de otras universidades.
- 8.1.4.** Asistió a una reunión con el Director de la OPSU, Dr. Luis Fuenmayor Toro, para tratar el Presupuesto de los EUS, estuvo además presente el

Decano de la Facultad de Humanidades y Educación. Existe una partida centralizada para ello, que no se ha podido liberar por falta de disponibilidad financiera o flujo de caja. La partida es recurrente y va a estar centralizada en el Vicerrectorado Académico.

- 8.1.5.** Por primera vez, en dos años y medio, la Vicerrectora Administrativa Encargada, Prof. Elizabeth Marval, informó por escrito al Consejo Universitario la situación financiera de la UCV; por ello fue felicitada y se reconoció la labor que está cumpliendo.
- 8.1.6.** El Consejo Universitario conoció la renuncia oficial por escrito, del Prof. Mariña, al cargo de Vicerrector Administrativo de la UCV. Después de una larga discusión, se acordó por unanimidad acoger la renuncia y fijar el cronograma de elección. Se procedió a realizar la consulta a la Comisión Electoral que informó sobre la procedencia del proceso de elección del cargo de Vicerrector Administrativo. En principio a más tardar el 12 de junio, será la proclamación del nuevo Vicerrector Administrativo. Quedo encargada del Vicerrectorado la Prof. Elizabeth Marval.
- 8.1.7.** Para el próximo CNU, que se celebrará el próximo martes 25 en Maracaibo, se aprobó un derecho de palabra solicitado por la Prof. Marval y el Dr. Ernesto González para presentar el Sistema Informatizado de Gestión Académica (SIGA), adscrito a la Secretaría de la UCV y el levantamiento de Información de Estudiantes, Profesores y Empleados, que se adelanta a través del Vicerrectorado Académico. En dicho CNU se va a tratar la situación de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas de la UCV, en relación a una denuncia hecha por miembros de la comunidad, la cual no está firmada, sobre el cierre intespectivo de dicha Facultad el pasado mes de enero (durante el paro cívico). El CNU comisionó al Consultor Jurídico para que hablara con el Decano, quien lo recibió en presencia de todos los miembros del Consejo de Facultad, quienes argumentaron que en la Ley vigente está contemplado el cierre o interrupción de actividades por situaciones de emergencia, lo cual aconteció en la Facultad durante varios días, lo cual motivó la imposibilidad de mantener con normalidad las actividades académicas y administrativas de la Facultad, que mantuvo la decisión del Consejo de Facultad de suspender las actividades transitoriamente hasta tanto se regularizara la situación de conflicto. El decano se puso a derecho, se respondió al expediente cursado; el Consejo Universitario acordó el informe elaborado que será presentado por el ciudadano Rector ante el CNU, se

estima que no hay argumentos de peso para proceder a abrir expediente al Decano.

- 8.1.8.** El Consejo Universitario aprobó dos acuerdos, uno sobre autonomía universitaria y el rechazo al mandato de la OPSU de no enviar el recurso correspondiente a la cancelación de sueldos del mes de enero, de los profesores activos de tres Facultades de la UCV.
- 8.1.9.** Se sostuvo una reunión con los abogados asesores del Consejo Universitario y de las autoridades rectorales, para conocer sobre los trámites legales que proceden para realizar el reclamo de los dozavos del año 2002, que se adeudan. Se observa que somos la única universidad en recibir los recursos financieros.
- 8.1.10.** Merece resaltar en términos positivos el Acto celebrado y organizado por un grupo de Consejeros del Consejo Universitario y profesores de la Universidad en defensa de la autonomía, el cual se desarrolló a casa llena, en la Sala de Conciertos, el pasado lunes, Acto muy bien organizado y emotivo. Se acordó hacer pública la lista de firmas recogidas en defensa de la autonomía. Los Foros organizados por el Vicerrector Académico han continuado regularmente.
- 8.1.11.** El día 4 de abril se desarrollará un Consejo Universitario extraordinario, para continuar la discusión sobre la reestructuración del C.D.C.H.

## **8.2 DE LA COORDINADORA.**

- 8.2.1.** Informó la Prof. Nieves sobre su asistencia, conjuntamente con el Dr. Eduardo Castillo, Asesor del C.D.C.H., al Taller sobre “Estadísticas Universitarias”, por invitación cursada por el Vicerrectorado Académico. EL Taller se desarrolló con el apoyo de la Comisión para el Mejoramiento de Estadística y el Sistema de Evaluación y Acreditación de la OPSU. El mismo tuvo como propósito detectar y proporcionar soluciones a los problemas que presenta la UCV, en cuanto a la configuración de un sistema de estadísticas válido y confiable.  
Tuvimos la ocasión de hacer referencia a la base de datos del C.D.C.H. y las dificultades que hemos encontrado desde el punto de vista financiero.



- 8.2.2.** Informó la Profesora Nieves que asistió en calidad de ponente, al Foro “La investigación ante la crisis política y financiera de Venezuela”, organizado por la Universidad Simón Rodríguez, celebrado el pasado 12 de marzo. Se contó además como ponentes con la Presidente de FONACIT, la Dra. Odilia Gómez por el Ministerio de Ciencia y Tecnología y el Dr. José Miguel Cruces por el C.D.C.H. de dicha Universidad. En mi caso particular, en representación del Núcleo de los CDCHT, abordé toda la problemática a nivel de la Universidad Venezolana, con énfasis en el decrecimiento del recurso financiero asignado por Normas del CNU con sentido histórico-recurrente por la naturaleza de las formulaciones y aprobaciones del presupuesto universitario desde el año 1994 y su impacto en el desarrollo de los programas académicos; igualmente reflexionamos sobre la gravedad de la situación actual y la paralización casi en un 100% de los Programas de Financiamiento de la Ciencia y la Formación de Recursos Humanos que se cubre a través de los CDCHT o equivalentes; en el mismo orden de ideas, el impacto en las políticas editoriales, dotación y adquisición de títulos y publicaciones periódicas para las bibliotecas.
- 8.2.3.** En relación a la situación de los becarios en el exterior y la obtención de los dólares a través de CAVIDI, por disposición de los Núcleos de los Vicerrectores Académicos y del CDCHT, el C.D.C.H. de la UCV a través de la Coordinación y el apoyo técnico del Departamento de Recursos Humanos quedó comisionada para realizar todas las gestiones ante los organismos competentes, que permitan a nivel institucional obtener las divisas para el mantenimiento de nuestros becarios, la cancelación de la matrícula y otros gastos; contar también con el apoyo de la Lic. Milagros Reyna del FONACIT. En tal sentido, se ha mantenido una comunicación permanente con todas las universidades que cuentan con becarios y con el FONACIT; se ha recibido toda la información solicitada y en la actualidad a solicitud del Ministerio de Educación Superior a través del Programa Administrativo Financiero de la OPSU, se nos ha requerido que colaboremos y seamos el puente de comunicación con dicho despacho en lo concerniente a la elaboración de una metodología a ser presentada ante CAVIDI para la obtención de divisas a las Instituciones de Educación Superior, FONACIT, Fundayacucho y otros entes del Estado que mantienen estudiantes en el exterior. Se ha brindado todo el apoyo requerido y el día lunes se procedió a realizar en la sede del C.D.C.H. una reunión de trabajo con la presencia de los Técnicos del Ministerio de Educación Superior y los representantes del FONACIT con la presencia de la Lic. Milagros Reyna. En dicha

reunión acordamos elaborar la propuesta de la metodología y el programa de trámite de divisas para becarios en el exterior. A tal fin el día martes conjuntamente con el apoyo de la Lic. Montaña y del Dr. Castillo, dado que le resultó imposible asistir a la representación del FONACIT, procedimos a elaborar la propuesta de una metodología para la obtención de divisas a las Instituciones que financian becarios en el exterior. (Se anexa al Acta). Se remitió al Ministerio de Educación Superior a fin de someterla a la consideración de los Técnicos y del Ministro de Educación Superior. Igualmente recibimos copia de la comunicación del Ministro de Educación Superior que envía al Ministro de Relaciones Exteriores, solicitándole su colaboración a través de los Consulados respectivos, a fin de coordinar la tramitación de los requisitos de legalización de documentos indispensables para la realización de los trámites para la adquisición de divisa de los estudiantes que cursan estudios en el exterior; comunicación dirigida por el Ministerio de Educación Superior; de fecha 25/02/2003 dirigida al Presidente de CAVIDI, en la cual se remitía el acuerdo del CNU de solicitar por vía de excepción se autorice a las Instituciones de Educación Superior y con una certificación de la información de cada universidad respectiva, la venta de divisas para manutención, matrícula, seguros y demás desembolsos previstos en los programas de becas para el 1er trimestre del presente año; igualmente en comunicación de fecha 17/03/2003, el Ministro de Educación Superior, solicita al Presidente de CAVIDI, considere en calidad de garantes, para los tres primeros meses las certificaciones expedidas por las unidades de Auditoría Interna de las Universidades Nacionales que tiene becarios en el exterior. Asimismo, el Ministro de Educación Superior junto con los CDCHT de las universidades sugieren la aplicación de una metodología de trabajo donde se involucre a las instituciones que poseen becarios en el exterior en conjunto y no de manera individualizada, para ello plantea la disposición de colaborar para encontrar soluciones al respecto. En el mismo orden de ideas se recibió comunicación de la Secretaría Permanente del CNU de fecha 11/03/2003, que ratifica lo antes expuesto. (Se anexa al Acta)

Se ha realizado como se puede evidenciar, señaló la Profesora Nieves, todo el esfuerzo y trabajo requerido para cumplir con lo dispuesto por los Núcleos y el Ministerio de Educación Superior; a través de la Coordinación del C.D.C.H. se ha enviado a todos los Vicerrectores Académicos y al FONACIT copia de las comunicaciones recibidas y de la propuesta de la metodología; también se ha informado al ciudadano Rector de la UCV. A nuestros becarios en el exterior se les ha enviado vía correo electrónico toda esta información y ya se ha

comenzado a recibir de parte de ellos, los recaudos solicitados por CAVIDI para el registro. Esperamos y confiamos en que sea aceptada la metodología propuesta; con ello lograríamos un gran avance institucional.

- 8.2.4.** En relación a la situación de los becarios del C.D.C.H. que por distintas y variadas razones, se han desincorporado de las actividades académicas de la universidad sin cumplir con lo establecido en el Contrato de Becas, la Prof. Nieves remitió a la consideración del Directorio un papel de trabajo, elaborado por el Dr. César Bustamante, Asesor Legal del C.D.C.H., referente a la recuperación de pago por becas a los profesores sin la debida permanencia. (Se anexa al Acta) el texto de la propuesta)

- Directorio:** - **Una vez conocida y discutida las propuestas, el Directorio estuvo de acuerdo en insistir en el compromiso de lo establecido en el Contrato de Beca en relación al tiempo de permanencia en la UCV una vez concluidos sus estudios de postgrado; que el Asesor Legal le plantee a los profesores, según sea el caso, el compromiso de honrar la deuda según lo contemplado en el contrato y negociar las modalidades de pago.**

**9.- CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS.**

**9.1.** Comunicación No. 002113, de fecha 29.11.2002, suscrita por la Dra. Alida Álvarez – Coordinadora del Vicerrectorado Académico. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, copia de la comunicación CEPG No. 468-2002, de fecha 05.11.2002, suscrita por el Prof. José Rafael León, Secretario del Consejo de Estudios de Postgrado, mediante la cual informa sobre el acuerdo de ese Consejo de solicitar al C.D.C.H. el mantenimiento del programa horas-tarima para la sustitución del profesor becado. (Diferido de los Directorios de fecha 16/01/2003, 30/01/2003, 17/02/2003 y 06/03/2003)

**Directorio:** - **Diferido. Se debe esperar el pronunciamiento del Consejo Universitario sobre el Programa de Financiamiento vinculado a la Formación de Recursos Humanos a nivel de Postgrado y la disponibilidad financiera del C.D.C.H. para poder pronunciarlos.**

**9.2. PARA:** Directorio.

**DE:** Departamento de Publicaciones.

**ASUNTO:** Solicitudes de financiamiento de artículos y separatas.  
(Diferido de los Directorios de fecha 17/02/2003 y 06/03/2003)

<b>Autor:</b>	<b>Facultad:</b>	<b>Tipo de Solicitud:</b>	<b>Publicado en (1). A Publicarse (2)</b>	<b>Monto Solicitado:</b>
Ana Herrera	Ciencias	Separatas	Functional Plant Biology	\$. 65

**Directorio:** - **Diferido hasta tanto se conozca la situación financiera año 2003.**

**9.3.** Comunicación No. 1003, de fecha 14.02.2003, suscrita por el Prof. Eduardo Castillo – Asesor Institucional del C.D.C.H. ASUNTO: Informa sobre la solicitud del cuarto anticipo con cargo al proyecto No. PTD-03.33.4591.00, hecha por la Prof. Eva García, responsable del mencionado proyecto. (Diferido de los Directorios de fecha 17/02/2003 y 06/03/2003)

**Directorio:** - **Diferido hasta tanto se conozca la situación financiera año 2003.**

- 9.4. Comunicación s/n, de fecha 11.02.2003, suscrita por el Prof. Eduardo Castillo – Asesor Institucional del C.D.C.H. ASUNTO: Informe sobre las actividades asignadas por el Directorio en el período Enero-Diciembre 2002, elaborado por el Prof. Eduardo Castillo en su condición de Asesor Institucional. (Diferido de los Directorios de fecha 17/02/2003 y 06/03/2003)

**Directorio:** - **Diferido para el próximo Directorio.**

- 9.5. Comunicación s/n, de fecha 05.03.2003, suscrita por el Prof. Jesús González Vegas – Coordinador de la Subcomisión de Publicaciones y Divulgación del C.D.C.H. ASUNTO: Remite en anexo el Informe de Asesoría del Departamento de Relaciones y Publicaciones durante el año 2002.

**Directorio:** - **Diferido para el próximo Directorio.**

- 9.6. Comunicación No. 14, de fecha 24.02.2003, suscrita por la Prof. Mariángel Ochoa – Secretaria Ejecutiva del Consejo Universitario. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, Acuerdo No. 878 aprobado en la sesión del Consejo Universitario del día 19.02.2003, con relación a la posición de ese Cuerpo respecto a la violencia política y a la situación del Br. Ricardo Ignacio Sánchez Mujica.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

- 9.7. Comunicación No. 01295, de fecha 07.03.2003, suscrita por las Licenciadas Cruz S. de Montaña y María Luisa Ybarra – Jefes de los Departamentos de Recursos Humanos y Administración. ASUNTO: Informan al Sr. Omar Pérez, Gerente de la Agencia San Francisco del Banco Mercantil que autorizan a ese Banco a elaborar cheque No Endosable, con cargo a la Cuenta Corriente No. 1010-00443-3, según lo especificado en anexo.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

- 9.8. Comunicación No. 000211, de fecha 05.03.2003, suscrita por la Dra. Alida Álvarez – Coordinadora del Vicerrectorado Académico. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, Circular s/n de fecha 31.01.2003, suscrita por la Prof. Arelis Figueroa, Directora de OBE, en la cual se le informa a los Asesores de los Becarios Ayudantes que esa Dirección, como responsable de la administración del Programa de Beca Ayudantía, acuerda

que la asistencia de los becarios ayudantes en los servicios o departamentos donde estan adscritos no es obligatoria hasta tanto se les cancele el mes de Enero 2003.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

- 9.9.** Comunicación No. 000208, de fecha 05.03.2003, suscrita por la Dra. Alida Álvarez – Coordinadora del Vicerrectorado Académico. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, comunicación CIUCV No. 000103 de fecha 27.01.2003, suscrita por el Prof. Pedro Rosales Acero, Contralor Interno, en la cual envía en anexo el alcance más significativo de aplicación en el ámbito universitario, de la Resolución emanada del Ministerio de Finanzas (Servicio Nacional Integrado de Administración Tributaria) SENIAT, No. SNAT/2003/1565 del 03.02.2003, publicada en Gaceta Oficial No. 37.625 del 05.02.2003.

**Directorio:** - **Diferido.**

- 9.10.** Comunicación No. 01205, de fecha 06.03.2003, suscrita por el Prof. Eduardo Castillo – Asesor Institucional del C.D.C.H. ASUNTO: Informa a la Prof. Mercedes Marrero acerca de la decisión de este Consejo sobre los planteamientos expuesto en comunicación de fecha 27.02.2003, suscrita por la mencionada profesora.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

- 9.11.** Comunicación No. OCPP-178, de fecha 05.03.2003, suscrita por la Lic. Rosiry Osuna Marín – Directora de la Oficina de Programación y Presupuesto de la UCV. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, los acuerdos logrados en la reunión de trabajo sostenida el día 24.02.2003, fundamentada en los criterios a ser utilizados para la Formulación del Ejercicio Presupuestario del C.D.C.H. para el año 2004.

**Directorio:** - **Diferido.**

- 9.12.** Comunicación No. 000209, de fecha 05.02.2003, suscrita por la Dra. Alida Álvarez – Coordinadora del Vicerrectorado Académico. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, comunicación OCPP-138, de fecha 17.01.2003, suscrita por la Lic. Rosiry Osuna, Directora de la Oficina de

Programación y Presupuesto, en la cual informa que debido al recorte presupuestario existente en la institución, esa oficina se acoge al comunicado No. VR-AD-0105 de fecha 03.02.2003, referente a la aplicación de medidas de carácter restrictivo de no tramitar solicitudes de Anticipo de Prestaciones Sociales, horas extras, ahorros de cargos, permiso no remunerado, saldo iniciales y cesta ticket obrero.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Remitir al Departamento de Administración.**

**9.13.** Comunicación No. 000212, de fecha 05.02.2003, suscrita por la Dra. Alida Álvarez – Coordinadora del Vicerrectorado Académico. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, comunicación No. 35.DASP-DPB-013-2003 de fecha 16.01.2003, suscrita por la Lic. Margaret Rincón, Directora de Recursos Humanos, en la cual informa que esa Dirección, a través de la División de Atención y Servicios al Personal, Departamento de Planes y Beneficios, está planificando y coordinando el homenaje a los trabajadores universitarios que cumplirán 10, 20 ó 25 años de servicios ininterrumpidos en nuestra institución en el presente año.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.14.** Informe del Programa de Ayuda a la Investigación Clínica, elaborado por el Dr. Miguel Zerpa, Asesor-Coordinador del Programa.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.15.** Comunicación No. 0298.01A, de fecha 12.02.2003, suscrita por el Prof. Stalin Torres – Coordinador de Estaciones Experimentales, Facultad de Agronomía. ASUNTO: Remite seis (6) ejemplares de la publicación de la Memoria del Taller “*Las Estaciones Experimentales en Venezuela. Importancia y Vigencia*”, realizado en la Facultad de Agronomía en el marco de las VI Jornadas de Investigación y Extensión.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.16.** Comunicación s/n, de fecha 10.03.2003, suscrita por el Prof. Roldán Esteva-Grillet – Profesor Asociado, Escuela de Artes, Facultad de Humanidades y Educación. ASUNTO: Solicita a este Consejo la reconsideración de la

consignación de los recaudos con fines de financiamiento para la asistencia a congresos, debido a que por las razones expuestas en la comunicación, no pudo entregar sus recaudos a tiempo.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.17.** Comunicación No. VR.AC.SAD.059.2003, de fecha 11.03.2003, suscrita por la Dra. Elena Dorrego – Coordinadora General de SADPRO-UCV. ASUNTO: Informa acerca de la situación de la entrega de tesis de los estudiantes del Doctorado en Tecnología Instruccional y Educación a Distancia en la Nova Southeastern University y solicita a este Consejo su pronunciamiento al respecto.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.18.** Comunicación No. 115-2003, de fecha 10.03.2003, suscrita por el Prof. Gaspare Lavegas – Director de Cooperación y Relaciones Interinstitucionales de la UCV. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, copia del Convenio de Cooperación No. 321/02, suscrito entre la Universidad Central de Venezuela y la Fundación Vivienda Popular.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Remitir al Departamento de Administración para su registro y control.**

**9.19.** Comunicación No. 068-2003, de fecha 28.02.2003, suscrita por el Dr. Humberto Njaim – Coordinador Central (E) de Estudios de Postgrado. ASUNTO: Acusa recibo de la comunicación C.D.C.H-C-00995 de fecha 20.02.2003, en la cual se informaba en torno a la grave situación financiera del C.D.C.H. y su impacto sobre los Programas de Investigación, Formación de Recursos Humanos, Intercambio Académico, Promoción, Difusión y Publicación de Resultados de Investigación, Docencia y Extensión Universitario.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

**9.20.** Comunicación s/n, de fecha 07.03.2003, suscrita por la ciudadana Myriam Luque Rincón – Coordinadora de Asuntos Internacionales, Jefe de la Dirección General de Relaciones Internacionales, Ministerio de Ciencia y



Tecnología. ASUNTO: Invita a la Prof. Fulvia Nieves a participar como ponente, en su condición de representante del Núcleo de los CDCHT, en el Taller denominado “Cooperación Científica entre Francia y Venezuela: Balance y Perspectivas”, a celebrarse en Caracas los días 01 y 02 de abril del presente.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.21.** Comunicación s/n, de fecha 10.03.2003, suscrita por el Ing. Ricardo Corona Salas – Secretario Ejecutivo del Núcleo de los CDCHT y Equivalentes. ASUNTO: Informa que la reunión del Núcleo de los CDCHT y Equivalentes, se realizará en la Universidad de los Andes (Mérida) los días 03 y 04 de abril del presente.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.22.** Comunicación s/n, de fecha 09.03.2003, suscrita por el ciudadano Carlos Rey Soto – Coordinador del Núcleo de Autoridades de Postgrado (NAP). ASUNTO: Remite en anexo la comunicación oficial sobre la designación de la Comisión del NAP para la elaboración del documento mediante el cual y conjuntamente con el Núcleo de los CDCHT desean fija una posición ante la alarmante situación que atraviesan los programas de Postgrado e Investigación que se desarrollan en el país, a través de instituciones de Educación Superior autorizadas por el CNU.

**Directorio:** - **Diferido.**

**9.23.** Comunicación s/n, de fecha 13.03.2003, suscrita por el Prof. Eduardo Castillo – Asesor Institucional del C.D.C.H. ASUNTO: Análisis de presupuestos presentados por empresas constructoras para la ejecución de las obras de Reparación de la Impermeabilización de los techos de la Quinta Silenia.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**  
- **Solicitar las cotizaciones a Paz Decoraciones y No y Ramallo de solamente obras de impermeabilización en un área de 714 m<sup>2</sup> y solicitar a Johny Battes presupuesto de elevar equipos de Aire Acondicionado y obras de electricidad por separado.**

**10.- VARIOS.**

**10.1.** Comunicación No. 11-03, de fecha 11.02.2003, suscrita por el Prof. Luis Gamboa Longart – Director del Instituto de Geografía y desarrollo Regional. ASUNTO: Solicita financiamiento para participar en el evento internacional: *Noveno Encuentro de Geógrafos de América Latina “9no EGAL” Reflexiones y responsabilidades de la Geografía en América Latina para el siglo XXI*, a realizarse en la ciudad de Mérida, Península de Yucatán, México, del 21 al 26 de abril del presente.

**Directorio:** - **Diferido para el próximo Directorio.**

**10.2.** Comunicación s/n, de fecha 17.03.2003, suscrita por el Prof. Igor Paiva Echeagaray – Facultad de Agronomía. ASUNTO: Solicita le sean otorgados gastos que el C.D.C.H. da por concepto de reinstalación; gastos que no solicitó en su debido momento, dado que tenía pendiente la defensa de su tesis doctoral.

**Directorio:** - **Recomendar a la Sub-Comisión de Recursos Humanos que la presente solicitud sea acogida favorablemente en razón de cancelar los gastos de instalación en bolívares y por las razones que expone el profesor, que permitirá que pueda asistir al exterior a defender su Tesis Doctoral.**

**10.3.** Comunicación No. 17, de fecha 27.02.2003, suscrita por la Prof. Mariángel Ochoa – Secretaria Ejecutiva del Consejo Universitario. ASUNTO: Informa que el Consejo Universitario en su sesión del 26.02.2003, tomó la debida nota del contenido de la comunicación No. CIR-CR-006-2003 de fecha 07.02.2003, suscrita por el Prof. Abner Colmenares, Coordinador del Rectorado, anexo a la cual remite copia del oficio No. DRC-5-14484-6494 de fecha 14.11.2002, de la Lic. Ingrid Cancelado Ruiz, Gerente Jurídico Tributario (E) del Ministerio de Finanzas, informando que la UCV se encuentra exenta del pago del Impuesto Sobre la Renta, conforme a lo previsto en el artículo 14, numeral 1 de la Ley de Impuesto Sobre la Renta.

**Directorio:** - **Diferido.**

**10.4.** Comunicación No. 19, de fecha 07.03.2003, suscrita por la Prof. Mariángel Ochoa – Secretaria Ejecutiva del Consejo Universitario. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, acuerdo No. 879, aprobado en el

Consejo Universitario en sesión del 05.03.2003, relativo a la CATEDRA ITINERANTE-COMIR.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

**10.5.** Comunicación No. 15, de fecha 27.02.2003, suscrita por la Prof. Mariángel Ochoa – Secretaria Ejecutiva del Consejo Universitario. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, copia de la comunicación No. CIUCV-000037 de fecha 31.01.2003, suscrita por el Lic. Pedro Rosales, Contralor Interno de la UCV, relativa al hecho presuntamente irregular en el cual han venido incurriendo Facultades, Dependencias y hasta algunas autoridades de la Universidad, respecto a la concesión de prestamos de dinero al personal de la Institución con fondos provenientes, tanto de recursos ordinarios como ingresos propios y que eventualmente pudiera generar la determinación de las responsabilidades administrativas del o de los funcionarios involucrados en tales hechos.

**Directorio:** - **Diferido.**

**10.6.** Comunicación No. 01562, de fecha 18.03.2003, suscrita por la Lic. María Luisa Ybarra – Jefe del Departamento de Administración. ASUNTO: Informa sobre los Aaldos en Libros de las diferentes cuentas del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la UCV, al 17/03/2003.

**Directorio:** - **Conocido y en cuenta.**

**10.7.** Comunicación No. CCE.03.2003, de fecha 20.03.2003, suscrita por la Prof. Jeannette Blanco de Méndez – Dirección de Extensión Universitaria, UCV. ASUNTO: Informa sobre la designación del Dr. Carlos Moros Ghersy como Coordinador del Programa Miranda, desde el pasado 31 de enero del presente año, programa adscrito a la Dirección de Extensión Universitaria.

**Directorio:** - **Diferido.**

**10.8.** Comunicación s/n, de fecha 12.03.2003, suscrita por los ciudadanos Patrick Desseix y Mary Ysabel Fernández – Consejero de Cooperación y de Acción Cultural, Embajada de Francia en Venezuela y Directora General (E) de Relaciones Internacionales, Ministerio de Ciencia y Tecnología. ASUNTO:

Invitan a la Prof. Fulvia Nieves a participar en el Taller titulado «*La cooperación científica entre Francia y Venezuela: balance y perspectivas*», a celebrarse los días 01 y 02 de abril de 2003 en el Auditorium de la Fundación Instituto de Ingeniería.

**Directorio: - Diferido.**

**10.9.** Comunicación No. 000243, de fecha 14.03.2003, suscrita por el Dr. Ernesto González – Vicerrector Académico. ASUNTO: Remite la solicitud hecha por el Prof. Víctor Rago de evaluar la posibilidad de reasignar la fuente de financiamiento de recursos correspondientes al Presupuesto 2001-2002, por un monto de Bs. 137.882.042,08.

**Directorio: - Verificar la disponibilidad de recurso del Programa de Apoyo al Pregrado para FACES años 2001-2002 con la Sra. Hilda Pereira para poder estudiar esta solicitud.**

**10.10.** Comunicación No. 1-CF-260-745, de fecha 18.03.2003, suscrita por el Prof. Rafael Roca – Decano de la Facultad de Ingeniería. ASUNTO: Solicita al C.D.C.H. la designación de los miembros por parte de este Consejo para integrar el Jurado que evaluará las pruebas del Concurso de Oposición para la provisión de un cargo de Profesor Instructor a Dedicación Exclusiva, para la División de Estructuras y Materiales, en las áreas de “Métodos Numéricos en Ingeniería Estructural y Biomecánica”, del Instituto de Materiales y Modelos Estructurales.

**Directorio: - Se acordó designar:**  
**Prof. Celso Fortoul - Miembro Principal.**  
**Prof. Simón Lamar - Miembro Suplente.**

**10.11. PARA :** Directorio  
**DE :** Fulvia Nieves de Galicia - Jefe (E) del Departamento de Proyectos  
**FECHA :** 20/03/03  
**ASUNTO :** **Solicitud de aprobación para las siguientes peticiones de financiamiento para Complementos a la Investigación, Reparación y Mantenimiento de Equipos que se relacionan a continuación:**

**COMPLEMENTOS A LA INVESTIGACIÓN.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.126.2002  
Responsable : Gloria Cabezas  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Equipo Menor  
(Nebulizador tipo Wright).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Humanidades y Educación  
Solicitud : 07.128.2002  
Responsable : María Josefina Barajas  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Servicios,  
Materiales y Suministros (Fotocopias, Tinta para  
Impresora, Libros).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.169.2002  
Responsable : Ismael Hernández  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y  
Suministros, Equipo Menor y Viajes ( Reactivos para  
Nitrofenil Fosfafato, Dispensador Automático,  
Viáticos a Puerto Ayacucho).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud : 01.195.2002  
Responsable : Claret Michelangeli  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y  
Suministros ( Monitor Plano, Unidad de disco Zip,  
Bonsái USB).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud : 01.196.2002  
Responsable : Ramón Alvarez  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros ( Scanner, Unidad Zip, Quemador CD).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.168.2002  
Responsable : Salvatore De Vincenzo  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios, Equipo (Fotocopias, Programas de Computación, Impresión del Trabajo, Impresora).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.165.2002  
Responsable : Elevina Pérez  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Equipos ( Cámara Fotográfica Digital).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.096.2002  
Responsable : Milagros Loreto  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros ( Unidades de Zip, Toner de Impresora Láser e Inyección de Tinta, Bolígrafos, Lápices, Marcadores, Pizarras Acrílicas, Borradores, Memorias para Computadoras, Carpetas, Guillotina, Pega, Transparencias, Papeleras, Bandejas para Documentos, Lápiceras, Dispensador de Cinta Plástica, Blocks de Notas).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.141.2002  
Responsable : María Josefina Hernández  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios ( Mouse, Cable USB, Silla de Escritorio, Cartuchos de Toner, Tinta para Impresora, Diskettes, CDS, Papelería, Láminas de Acetato, Marcadores, Carpetas, Bolígrafos, Maletín para Computadora Portátil, Material Bibliográfico, Publicación, Fotocopias, Envío de Correspondencia Académica).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Odontología  
Solicitud : 10.176.2002  
Responsable : Maribel Yerena  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros y Servicios ( Papel Bond, Cartuchos para Impresora Negro y a Color, Diskettes, Marcadores Fluorescentes, Bolígrafos, Láminas de Acetato, Encuadernación).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.177.2002  
Responsable : Margarita Pedroza  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Servicios ( Servicios a Destajo).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.179.2002  
Responsable : Mario De Bastos  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Servicios (Honorarios Profesionales).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.180.2002  
Responsable : Julio Borges  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros y Servicios (Diskettes, Papel Bond, Marcadores, Tinta para Impresora, Servicios a Destajo).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias Económicas y Sociales  
Solicitud : 05.181.2002  
Responsable : Patricia Ribón  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Servicios (Transcripción y Tabulación de Textos y Datos, Elaboración de Presentación de Multimedia).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Arquitectura  
Solicitud : 02.182.2002  
Responsable : Rudolph Moreno  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios y Viajes ( Diapositivas, Papel, Tippex, Diskettes, Cinta de Máquinas de Escribir, Toner, CDS, Grabadora, Cassettes, Fotógrafo, Dibujante, Servicio de Computación, Revelado, Copias, Reducciones, Ampliaciones, Digitalizaciones, Viáticos a Coro y Ciudad Bolívar).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.183.2002  
Responsable : Nora Malaver  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros y Viajes (Cartuchos para Impresora, Diskettes, CDS, Viáticos a la Represa Edo. Guárico).

**Directorio: - Aprobado.**



Facultad de : Agronomía  
Solicitud : 01.184.2002  
Responsable : Zoraida Rondón  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Equipos, Materiales y Suministros, Servicios (Sierra, Estantillos, Sales, Minerales, Desparasitante, Servicios a Destajo, Análisis de Muestras de Alimento y Pasto).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias Económicas y Sociales  
Solicitud : 05.185.2002  
Responsable : Seny Hernández  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios (Papel, Cartuchos para Imprimir a Color y a Negro, Scanner, Mecanografía, Reproducción, Encuadernación).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.186.2002  
Responsable : Ana María Sáez  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros y Servicios (Reactivos, Tinta de Impresora, Diskettes, Papel Bond, Fotocopias, Diapositivas, Rollos de Fotos, Revelado).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.187.2002  
Responsable : Héctor Cantele  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros (Gasa, Guantes, Pinzas, Suturas, Alcohol, Tapa Boca, Inyectadora).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.188.2002  
Responsable : Arlene Méndez  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios (Papelería, Tinta para la Impresora, Tonner, Diapositivas, Diskettes, Fotocopias).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.189.2002  
Responsable : Lindora D'Ornelas  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios ( Nitrógeno, Argón, Hidrógeno, Aire, Nitrógeno Líquido, Hielo Seco, Acetona, Hexano, Cloruro de Metileno, Alcohol Etilico, Alcohol Metílico, Benceno, Tolueno, éter, Grasa de Vacío, Mangueras de Vacío, Mangueras para Gases o Agua, Pipetas Pasteur, Agitadores Magnéticos, Diskettes, Tinta para Impresora, Guantes Protectores, Papel, Carpetas Bolígrafos, Cinta Adhesiva, Herramientas , Tornillos, Llaves, Cerraduras, Teflón, Papel Parafilm, Toallines, Jabón, Cepillos para Limpiar Material de Vidrio, Fotocopias, Servicio RMN, Espectros de Masa, Análisis Elemental, Microscopía Electrónica).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.190.2002  
Responsable : Alvaro Pardey  
Cantidad solicit. : Bs. 499.951,88 para la partida de Materiales y Suministros (Sulfato ácido de Tretrabutil, oxido de Calcio).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.191.2002  
Responsable : José David Mota  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios (Láminas Silanizadas, KI-67 x 1 ml, CD34 x 1 ml, Honorarios Profesionales).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.192.2002  
Responsable : Isabel Casart  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Equipos (Kit de ELISA, Cartuchos de Tinta, Papel).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.193.2002  
Responsable : Francisco Rodríguez  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Viajes ( Viáticos a Lecherías Edo. Anzoategui para la recolección de Cascabel).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud : 09.194.2002  
Responsable : Hernán Carrasco  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros (Oligonucleotidos, Suero Fetal de Ternera, Taq. Polimerasa, Alcohol, Sales para Buffer, Medio de Cultivo, Cartucho de Tinta para Impresora, Agarosa, Nitrógeno Líquido).

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud : 03.162.2002  
Responsable : Diego Rodríguez  
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros ( Cartuchos de Toner).

**Directorio: - Aprobado.**

### **REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS**

Facultad de : Medicina  
Solicitud No : 09.102.2002  
Responsable : Candelaria Alfonso  
Cantidad solicit. : Bs. 698.450,00 para la reparación de **un Controlador de Temperatura, Marca: Julabo, Modelo: Paratheerm, Serial N° M411.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.069.2002  
Responsable : Claret Michelangeli  
Cantidad solicit. : Bs. 104.400,00 para la reparación de **una Cabinas de Cultivo, Tipo Split, Modelo: AP-12.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Farmacia  
Solicitud No : 06.131.2002  
Responsable : Irene Hoffmann  
Cantidad solicit. : Bs. 719.200,00 para la reparación de **un Baño con Agitador, Marca: American Optical, Modelo: 406015, Serial N° 06-9705.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud No : 03.142.2002  
Responsable : Wilmer Tezara  
Cantidad solicit. : Bs. 96.222,00 para la reparación de **una Computadora, Modelo: Pentium III.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud No : 03.105.2002  
Responsable : Gustavo Benaim  
Cantidad solicit. : Bs. 372.125,00 para la reparación de **un Baño de María, Marca: Lab Line, Modelo: 3582, Serial N° 12960076.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.067.2002  
Responsable : Claret Michelangeli  
Cantidad solicit. : Bs. 89.900,00 para la reparación de **un Aire Acondicionado, Marca: Carrier, Modelo: ACS06A2B3, Serial N° L9801-084877.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.155.2002  
Responsable : Zoraida Rondón  
Cantidad solicit. : Bs. 684.400,00 para la reparación de **un Microscopio Binocular, Marca: Carl Zeiss-Jenna, Serial N° 605967.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud No : 09.157.2002  
Responsable : Itala Lippo  
Cantidad solicit. : Bs. 991.800,00 para la reparación de **una Ultracentrífuga, Marca: Beckman, Modelo: L5-65, Serial N° 65329.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.160.2002  
Responsable : Exio Chaparro  
Cantidad solicit. : Bs. 962.800,00 para la reparación de **un Aire Acondicionado, Marca: Westinghouse, Modelo: UE060AATO, Serial N° KC744359.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.071.2002  
Responsable : Claret Michelangeli  
Cantidad solicit. : Bs. 180.148,00 para la reparación de **un Aire Acondicionado Ventana, Marca: Inter..Cold/Tornado, Modelo: 3326.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.072.2002  
Responsable : Claret Michelangeli  
Cantidad solicit. : Bs. 102.660,00 para la reparación de **una Cava Vitrina, Marca: Coldex, Modelo: VR-60, Serial N° 26069.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.158.2002  
Responsable : Carlos González  
Cantidad solicit. : Bs. 649.600,00 para la reparación de **un Tractor, Marca: Ford, Modelo: 6610, Serial N° E5630804.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Agronomía  
Solicitud No : 01.159.2002  
Responsable : Carlos González  
Cantidad solicit. : Bs. 214.600,00 para la reparación de **un Tractor, Marca: Ford, Modelo: 6610, Serial N° E5630804.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Ciencias  
Solicitud No : 03.138.2002  
Responsable : Yolanda Ng Lee  
Cantidad solicit. : Bs 750.000,00 para la reparación de **un Generador de Rayos X, Marca: Philips, Modelo: PW1010/30.**

**Directorio: - Aprobado.**

Facultad de : Medicina  
Solicitud No : 09.156.2002  
Responsable : Paolo Tassinari  
Cantidad solicit. : Bs. 1.000.000,00 para la reparación de **un Citómetro de Flujo, Modelo: ELITE SP, Serial N° Y44061.**

**Directorio: - Aprobado.**

**Ernesto González  
Vicerrector Académico**

**Fulvia Nieves de Galicia  
Coordinadora**

**Marlene Vargas  
Presidente  
Comisión Científica**

**Stalin Torres  
Vice-Presidente  
Comisión Científica**

**Consuelo Ramos  
Presidente  
Comisión Humanística**

**Tulio Ramírez  
Vice-Presidente  
Comisión Humanística**