

DIRECTORIO No. 08/2003

FECHA: 24 DE ABRIL DE 2003.

ASISTENTES: Profesores Fulvia Nieves de Galicia (Coordinador), Marlene Vargas (Presidente Comisión Científica), Stalin Torres (Vice-Presidente Comisión Científica), Consuelo Ramos (Presidente Comisión de Estudios Humanísticos y Sociales) y Tulio Ramirez (Vice-Presidente Comisión de Estudios Humanísticos y Sociales).

NOTA: El Vicerrector Académico, Dr. Ernesto González, no pudo asistir por estar de Rector encargado.

PUNTOS CONSIDERADOS:

- 1.- **CONSIDERACION DEL ORDEN DEL DIA.**
Aprobado.
- 2.- **LECTURA DEL ACTA DE LA SESION DEL DIRECTORIO DE FECHA 10/04/2003.**
Aprobado.
- 3.- **CONSIDERACION DEL ACTA DE LA SUBCOMISION DE RECURSOS HUMANOS DE FECHA 09/04/2003.**

Asistieron: Profesores Claudia Cressa, Clementina Longo de Pardey, Carlos S. Bello R., Gisela García G., Germán Yépez Colmenares, Lía Tovar de Martínez, Elio Dinatale Papa y Lic. Cruz S. de Montaña.

Se deja constancia de que el Prof. Ramón Alvarez Z. manifestó no poder asistir.

FACULTAD DE CIENCIAS:

EDUARDO ENRIQUE CARRILLO PERERA.

Disfruta de Complemento de Beca-sueldo-exterior desde el 01/09/02 al 31/08/03, para realizar Doctorado en Geología, en la Universidad de Savoie, Francia.

Se recibió comunicación de fecha 31/03/03 del FONACIT y de su anexo carta que le envían al Prof. Carrillo sobre la situación en que se encuentra su petición de beca ante FONACIT por el Convenio FONACIT-UCV.

Sub-Comisión: Se sugiere acusar recibo y enviar a la Facultad copia de esta documentación.

Directorio: - Conocido y en cuenta.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES:

ENVIO DE TITULO DE MAESTRIA:

FABIO DANIEL DI CERA PATERNOSTRO.

Disfrutó de Beca-egresado-exterior desde el 15/01/02 al 15/01/03, para realizar Maestría en Mercados e Instituciones del Sistema Global, en la Alta Escuela de Economía y Relaciones Internacionales de la Universidad Católica del Sagrado Corazón de Milán, Italia.

Sub-Comisión: Se sugiere acusar recibo y felicitarlo por la culminación de sus estudios.

Directorio: - Conocido.

FACULTAD DE JURIDICAS Y POLITICAS:

SAID DAHDAH ANTAR:

Según comunicación de fecha 20-03-03 solicita dejar sin efecto la Subvención-Matricula-Profesor que le fue aprobada desde el 01/03/99 al 28/02/00 para realizar Especialización en Sistemas y Procesos Electorales. Asimismo solicita una nueva Subvención-Matricula para realizar Especialización en Opinión Pública y Comunicación Política, en la Universidad Simón Bolívar:

Se le canceló el 1ro. y 2do. Semestre del año 1999. (Bs. 216.000,00)

Sub-Comisión: Se sugiere manifestarle que no es procedente su solicitud para realizar otra Especialización, por cuanto tiene compromiso contraídos con este Consejo en virtud de la Subvención-Matrícula que disfrutó y se canceló la suma de Bs. 216.000,00 por concepto de gastos de matrícula. Es de observar que hasta la presente fecha el Prof. Said Dahdah no informó a este Consejo que no continuó la Especialización en Sistemas y Procesos Electorales.

Directorio: - **Conocido y en cuenta.**

INFORME FINAL:

CARLOS EDUARDO VILLEGAS MERIDA.

Disfrutó de Subvención-Matrícula-egresado desde el 16/03/98 al 15/03/00, para realizar Especialización en Gobierno y Política Pública, en esa Facultad.

Envía Veredicto de aprobación del Trabajo Especial de Grado.

Sub-Comisión: Satisfactorio. Se sugiere acusar recibo y solicitarle copia del título una vez que le sea conferido.

Directorio: - **Conocido.**

SOLICITUDES DE PRORROGA:

YGNAR YSIDRO CENTENO PEREZ.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/04/01 al 31/03/03. Solicita prórroga desde el 01/04/03 al 31/03/04, para concluir Especialización en Derecho Mercantil, en esa Facultad.

Informe de Profesor-Guía.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar en vista del informe del Profesor-Guía y del rendimiento obtenido por el becario.

Directorio: - **Aprobado.**

WILLIAM FERNANDO ROSAL VENECIA.

Beca-egresado-nacional desde el 16/03/01 al 15/03/03. Solicita prórroga desde el 16/03/03 al 31/08/03, para concluir Maestría en Ciencias Administrativas, mención Gerencia, en esa Facultad.

Informe de Profesor-Guía

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar como última prórroga en vista del informe del Profesor-Guía y del rendimiento obtenido por el becario.

Directorio: - **Aprobar como última prórroga.**

FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS:

INFORME FINAL:

JESUS ANTONIO ROJAS URBINA.

Beca-sueldo-exterior desde el 01/04/98 al 31/12/02, para realizar Doctorado en Cardiología Clínica de Pequeños Animales, en la Universidad de Ohio, U.S.A.

Asimismo, se recibió Oficio No. CF-03/05.00-328 de fecha 11-03-03 suscrito por el Decano en el cual informa que el Prof. Urbina solicita un permiso remunerado por tres (3) meses con el fin de concluir sus estudios de Doctorado en el exterior. Por otra parte, solicita que este Consejo informe al Consejo de la Facultad de Ciencias Veterinarias sobre la situación académica como estudiante de Doctorado en virtud de la beca sueldo exterior que disfrutó por esta Institución.

Sub-Comisión: Satisfactorio. Se sugiere informar al Decano que este Consejo conoció el informe y no tiene objeción en que le concedan el permiso remunerado de tres (3) meses para trasladarse al exterior a concluir sus estudios de Doctorado (Tesis de Doctorado).

Directorio: - **Se acogen las recomendaciones de la Sub-Comisión de Recursos Humanos.**

INFORME DE TUTOR SOLICITADO POR LA SUB-COMISION DE RECURSOS HUMANOS:

VITELIO UTRERA TORCATT.

Beca-Sabática desde el 01/10/00 al 30/09/01, para realizar Investigación en Interacción entre haemophilus parasuis y el virus de PRRS, Universidad de Minnesota, U.S.A.

Sub-Comisión: En vista del contenido del informe del Tutor relativo a las actividades realizadas se sugiere acusar recibo.

Directorio: - **Se acoge la recomendación de la Sub-Comisión.**

JANETH JOSEFINA COLINA RIVERO.

Beca-sueldo-exterior desde el 01/04/98 al 31/05/03, para realizar Doctorado en Producción Animal, en la Universidad de Nebraska, U.S.A.

Según comunicación de fecha 05/03/03 la becaria solicita autorización para desempeñar actividades académicas remuneradas en la Universidad de Nebraska, U.S.A., lo cual le cubrirá los gastos de vida, matrícula y gastos de seguro.

Sub-Comisión: Se sugiere concederle a la becaria la autorización respectiva por cuanto está debidamente justificada por la situación económica y el control de cambios establecido en el país.

Directorio: - **Se acoge la recomendación de la Sub-Comisión.**

FACULTAD DE FARMACIA:

SOLICITUD DE PRORROGA:

BEATRIZ ELENA LINARES FERNANDEZ.

Subvención-Matrícula-Profesor desde el 01/07/00 al 30/06/03. Solicita prórroga desde el 01/07/03 al 30/06/04, para concluir Maestría en Farmacología, en esa Facultad.

Certificación de notas obtenidas e informe de su Tutor.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar en vista del informe del Tutor y del rendimiento obtenido por la becaria.

Directorio: - **Aprobado.**

FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:

INFORME DEL COORDINADOR DEL POSTGRADO:

SINETH ALEJANDRA MELINKOFF CAPRILES.

Beca-egresado-nacional desde el 01/03/01 al 28/02/03, para realizar Especialización en Psicología Clínica, en esa Facultad.

Le falta presentar y defender el Trabajo Especial de Grado.

Sub-Comisión: Se sugiere acusar recibo y manifestarle que se tomó debida nota de que a la becaria le falta la presentación y defensa del trabajo especial de grado.

Directorio: - **Aprobado.**

SOLICITUD DE PRORROGA:

GUADALUPE JOSEFINA POLEO SANTANA.

Beca-egresado-nacional desde el 01/03/00 al 28/02/02. Solicita financiamiento de su permanencia hasta el mes de julio 2003, fecha en que entregará su Tesis de Grado para concluir Maestría en Educación, en esa Facultad.

Certificación de notas obtenidas e informe del Director del Postgrado.

Sub-Comisión: Diferido. Solicitarle informe de actividades realizadas desde el 01/03/02 hasta la presente fecha.

Directorio: - **Diferido.**

SOLICITUD DE REINCORPORACION AL POSTGRADO:

CLAUDIA BEATRIZ CABANZO SANCHEZ.

Subvención-Matrícula-egresado desde el 01/03/01 al 28/02/02, para realizar Especialización en Psicología Clínica, en esa Facultad. Solicita reincorporación al Postgrado desde el 01/04/03 al 31/03/04, para continuar los citados estudios.

Este Consejo autorizó la interrupción de sus estudios por razones de salud.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar la reincorporación al Postgrado y en consecuencia la prórroga de Subvención-Matrícula desde el 01/04/03 hasta el 31/03/04 a fin de que continúe sus estudios de Especialización.

Directorio: - **Aprobado.**

FACULTAD DE INGENIERIA:

SOLICITUD E PRORROGA:

NOLIDES MARINA GUZMAN ZAMBRANO.

Beca-sueldo-externo desde el 01/05/01 al 30/04/03. Solicita prórroga desde el 01/05/03 al 30/04/04, para continuar Doctorado en Ingeniería de Petróleo, en la Universidad de Tulsa, Oklahoma, U.S.A.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. 1-CF-342-858 de fecha 01/04/03.

Certificación de notas obtenidas e informe de su Tutor.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad y del informe del Tutor y del rendimiento obtenido por la becaria.

Directorio: - **Aprobado.**

SOLICITUD DE PRORROGA:

OLGA TERESA REY BALSEIRO.

Subvención-Matrícula-Profesor desde el 01/04/02 al 31/03/03. Solicita prórroga desde el 01/04/03 al 31/03/04, para continuar Doctorado Individualizado, en esa Facultad.

Visto en sesión de fecha 12-03-03 se acordó diferir su estudio y solicitarle información adicional.

Se recibió la información solicitada.

Sub-Comisión: En vista de la documentación adicional recibida se sugiere aprobar la prórroga solicitada.

Directorio: - **Aprobado.**

FACULTAD DE MEDICINA:

SOLICITUDES DE PRORROGA:

HUMBERTO JULIO ACEVEDO LLOVERA.

Beca-sueldo-nacional desde el 01/02/02 al 31/01/03. Solicita prórroga desde el 01/02/03 al 31/01/04, para continuar Doctorado en Ciencias Fisiológicas, en esa Facultad.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. DM-867 de fecha 21/03/03.

Certificación de notas obtenidas e informe de su Tutor.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad, del informe del Tutor y del rendimiento obtenido por el becario.

Directorio: - **Aprobado.**

MIGUEL ANGEL ROCAFULL GABALDON.

Beca-sueldo-nacional desde el 01/04/02 al 31/03/03. Solicita prórroga desde el 01/04/03 al 31/03/04, para continuar Doctorado en Biología, mención Bioquímica, en el Instituto de Investigaciones Científicas (I.V.I.C.).

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. DM-866 de fecha 21/03/03.

Informe del Decano del Centro de Estudios Avanzados.

Certificación de notas obtenidas e informe de su Tutor.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad, del informe del Tutor y del rendimiento obtenido por el becario.

Directorio: - **Aprobado.**

MARIA DE LOURDES FREITAS DE GUERRERO.

Beca-sueldo-nacional desde el 01/03/02 al 28/02/03. Solicita prórroga desde el 01/03/03 28/02/04, para continuar Doctorado en Ciencias Morfológicas, mención Inmunología, en el Instituto de Investigaciones Científicas (I.V.I.C.).

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. DM-879 de fecha 28/03/03.

Informe del Decano del Centro de Estudios Avanzados e Coordinador del área Inmunología (Tutor Provisional).

Certificación de notas obtenidas e informe de su Tutor.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar en vista de la opinión favorable de la Facultad, del informe del Tutor y del rendimiento obtenido por la becaria.

Directorio: - **Aprobado.**

FACULTAD DE ODONTOLOGIA:

SOLICITUD DE PRORROGA:

LUZIA ANA DA SILVA DE CARBALLO.

Beca-sueldo-nacional desde el 01/01/01 al 31/12/02. Solicita prórroga desde el 01/01/03 al 31/12/03, para concluir Especialización en Ortodoncia, en esa Facultad.

Opinión favorable de la Facultad según Oficio No. DEC-195 de fecha 25/03/03.

Certificación de notas obtenidas e informe de la Coordinadora del Postgrado.

Sub-Comisión: Se sugiere aprobar como última prórroga en vista de la opinión favorable de la Facultad y del rendimiento obtenido por la becaria.

Directorio: - **Aprobar como última prórroga.**

NOTAS:

ELIZABETH MARIA PASCUZZO LANDER.

Beca-egresado-nacional desde el 01/03/01 al 28/02/03, para realizar Especialización en Ortodoncia, en esa Facultad.

Sub-Comisión: Satisfactorias. Se sugiere acusar recibo.

Directorio: - **Conocido.**

4.- CONSIDERACION DEL ACTA DE LA SUB-COMISION DE PROYECTOS CIENTIFICOS DE FECHA 26/03/2003.

Asistieron: Profesores: María Cecilia de Condado, José David Pradere, Luis Melo, Itala Lippo de Bécemberg, Mary Medina, Marianella Perrone y como secretaria la Sra. Zuleima Hernández.

AYUDA INSTITUCIONAL TIPO A AÑO 2.001

Facultad de : Medicina
Proyecto No : 09.11.4868.2001
Responsable : Laboratorio de Parasitosis Intestinales.

Comunicación de fecha 20/03/2003, en la cual la Prof. Luz Núñez, Jefe del Laboratorio, en la cual solicita la reactivación de la mencionada Ayuda, debido a que esta no fue ejecutada en el año 2002, por los problemas económicos de este Consejo.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar la reactivación de la mencionada Ayuda Institucional.

Directorio: - **Aprobado.**

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 2000

Facultad de : Medicina
Proyecto No : 09.11.4571.2000 I Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : Mercedes Lozada

Comunicación de fecha 25/03/2003, en la cual solicita Prórroga de Ejecución Administrativa para culminar la I Etapa.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis meses, para la culminación de la I Etapa.

Directorio: - **Aprobar la prórroga administrativa por seis (6) meses.**

Facultad de : Ingeniería
Proyecto No : 08.11.4695.2000 I Etapa (P.I. I Etapas)
Responsable : Yolanda Serres

Presentación del Informe Final del Proyecto de Investigación titulado: Historia de la Educación Matemática en Venezuela a Finales del Siglo XX, el cual contiene:

- Publicaciones: Diez Años de la Revista Enseñanza de la Matemática, análisis histórico. Revista Enseñanza de la Matemática Vol. 10 No. 2, Noviembre 2001.
- Influencia de la Formación de Educadores Matemáticos en Venezuela. Acta Latinoamericana de matemática Educativa (2002) Vol. 15/2
- 07 Presentaciones a Eventos Científicos Nacionales e Internacionales.
- 01 Trabajo de Acenso

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de Proyecto de Investigación presentado.

Así mismo, informar al Investigador, que con los resultados obtenidos su compromiso con este Consejo, en relación al mencionado Proyecto de Investigación está cancelado y recordarle el agradecimiento al CDCH, en las futuras publicaciones.

Directorio: - **Aprobado.**

Facultad de : Medicina
Proyecto No : 09.33.4764.00 I Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : Itala Lippo de Bécemberg

Comunicación de fecha 18/03/2003, en la cual solicita Prórroga de Ejecución Administrativa de seis meses para ejecutar la I Etapa, debido a inconvenientes derivados de la insuficiencia presupuestaria de este Consejo.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa por seis meses, para la culminación de la I Etapa.

Directorio: - **Aprobar prórroga de ejecución administrativa por seis (6) meses.**

Facultad de : Farmacia
Proyecto No : 06.30.4136.00 I Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : María Stella Medina

Comunicación de fecha 20/10/2002, en la cual sea transferida la responsabilidad administrativa del mencionado Proyecto de Investigación a la Prof. Pilar Hernández, Jefe de la Cátedra, quien ha señalado su conformidad con esta responsabilidad, debido a su próxima salida al exterior para realizar estudios de doctorado.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar que la nueva responsable del mencionado Proyecto sea la Prof. Pilar Hernández.

Directorio: - **Aprobar la designación de la Prof. Pilar Hernández como responsable del Proyecto.**

Facultad de : Agronomía
Proyecto No : 01.32.4738.00 I Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : Agustín Morales Espinoza

Comunicación de fecha 05/12/2002, en la cual informa que ha iniciado la ejecución de las actividades comprendidas dentro del mencionado Proyecto de Investigación.

Sub-Comisión: Se recomienda tomar nota de la información suministrada.

Directorio: - **Conocido.**

PROYECTO DE GRUPO AÑO 2000

Facultad de : Farmacia
Proyecto No : 06.30.4590.00 I Etapa (P.G. II Etapas)
Responsable : Jaime Charris

Presentación del Informe Final de la I Etapa del Proyecto de Grupo titulado: Síntesis de Derivados N-Metil y N-Arilsustituido Tieno [2,3-b]Quinolonas. Medición del Efecto sobre los Niveles de Globina y Hemozoina en Plasmodium Berghei.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de la I Etapa presentado

Directorio: - **Aprobado.**

AYUDA INSTITUCIONAL TIPO A AÑO 2000

Facultad de : Agronomía
Proyecto No : 01.33.4700.00
Responsable : Laboratorio de Fertilidad

Presentación del Informe Final de la Ayuda Institucional Tipo A, otorgada al Laboratorio de Fertilidad y Biología de Suelos del Instituto de Edafología.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de Ayuda Institucional presentado.

Directorio: - **Aprobado.**

Facultad de : Agronomía
Proyecto No : 01.11.4680.2000
Responsable : Postgrado en Botánica Agrícola

Presentación del Informe Final de la Ayuda Institucional Tipo A, otorgada al Postgrado de Botánica Agrícola.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de Ayuda Institucional presentado.

Directorio: - **Aprobado.**

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN AÑO 1.999

Facultad de : Ingeniería
Proyecto No : 08.11.4495.99 I Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : Miguel Bosch

Presentación del Informe Final de la I Etapa del Proyecto de Investigación titulado: “Tomografía Litológica Basada en Datos Sísmicos y Gravimétricos”

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de la I Etapa presentado.

Directorio: - **Aprobado.**

Facultad de : Agronomía
Proyecto No : 01.33.3860.99 II Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : Ana Mireya Salas

Presentación del Informe Final del Proyecto de Investigación titulado: “Efecto de la Incorporación de Residuos Orgánicos sobre la Dinámica del Fósforo Nativo e Incorporado en un Ultisol de Venezuela”, el cual contiene:

- Publicaciones: Effect of the Quality of organic residues on the phosphorus transformations during the decomposition of plant residues (en revisión por la revista : Soil Science Society of America Journal)
- The Role of Particulate Organic Matter in Phosphorus Cycling during decomposition of plant residues AM Salas, ET Elliot, DG Westfall, CV Cole and J. Six, Soil Science Society of American Journal 2003. 67 (1) p. 181.
- 02 Presentaciones a Eventos Científicos.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de Proyecto de Investigación presentación.

Así mismos recordar al Investigador que en las futuras publicaciones debe aparecer el agradecimiento al CDCH.

Directorio: - **Aprobado.**

Facultad de : Medicina.
Proyecto No : 08.31.4334.99 I Etapa (P.I. II Etapas)
Responsable : Liber Videla

Comunicación de fecha 08/01/2003, en la cual solicita un traslado de Partidas, Bs. 397.731,00 de la Partida de Equipos y Bs. 4.150,00 de la Partida de Viajes , ambos a la Partida de Servicios (Total Bs. 401.881,00)

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el traslado de Partidas solicitado.

Directorio: - **Aprobado.**

PROYECTOS DE GRUPO AÑO 1.999

Facultad de : Medicina
Proyecto No : 09.33.3436.99 III Etapa (P.G. III Etapas)
Responsable : Liber Videla

Comunicación de fecha 14/03/2003, en la cual solicita una Prórroga Académica de seis (6) meses para la elaboración del Informe Final de la Tercera Etapa del mencionado Proyecto de Grupo, debido a que solo muy recientemente ha podido culminar desde el punto de vista administrativo.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar Prórroga de Ejecución Administrativa solicitada por seis meses.

Directorio: - **Aprobar prórroga por seis (6) meses.**

AYUDA INSTITUCIONAL TIPO B AÑO 1.999

Facultad de : Agronomía
Proyecto No : 01.30.4559.99
Responsable : Instituto de Agronomía

Presentación del Informe Final de la Ayuda Institucional tipo B, otorgado al Instituto de Agronomía.

Sub-Comisión: Se recomienda aprobar el Informe Final de la Ayuda Institucional presentado.

Directorio: - **Aprobado.**

VARIOS

Comunicación de fecha 18/11/2002, Circular No. 49, en la cual la Prof. Mariangel Ochoa, Secretaria Ejecutiva del Consejo Universitario, remite Copia del Reglamento del Instituto de Ciencias de la Tierra, aprobado en el Consejo Universitario en la Sesión de fecha 30/10/02

Sub-Comisión: Se recomienda tomar nota de la información suministrada.

Directorio: - **Conocido. Acusar recibo a la Prof. Mariángel Ochoa.**

Comunicación de fecha 25/11/2002, en la cual la Prof. Carmen Elena Sánchez, Secretaria Ejecutiva de la Comisión de Mesa del Consejo Universitario, remite copia del oficio No. CF-2683-01^a-13/3 de fecha 20/09/2002, suscrito por la Prof. Deyanira Lobo, Directora-Secretaria de la Facultad de Agronomía, referente al reconocimiento del Tiempo de Servicio de la Prof. María del Rosario González Sánchez personal docente adscrita al Departamento de Botánica Agrícola UCV Maracay, desde 01/01/77 hasta 17/07/77 para efectos de jubilación.

Sub-Comisión: Se recomienda avalar el reconocimiento de las actividades de investigación realizado por la Prof. María del Rosario González Sánchez para efectos de jubilación.

Directorio: - **Se acogen las recomendaciones de la Sub-Comisión.**

5.- DERECHO DE PALABRA DEL CIUDADANO DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES, PROF. VICTOR RAGO ALBUJAS.

Se escucharon los planteamientos del Prof. Víctor Rago Albuja, Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales acerca del financiamiento que otorga el Programa de Apoyo al Pregrado, y se esta en espera de una propuesta definitiva por parte del mencionado profesor.

6.- TRABAJOS DE ASCENSO.

COMISION CIENTIFICA

FACULTAD DE CIENCIAS.

Oficio No. 01-276, de fecha 01.04.2003.

Trabajo presentado por la Profesora MARISOL DEL CARMEN ORTEGA, a los fines de su ascenso a la categoría de AGREGADO, acogiéndose a la resolución número 189 del Consejo Universitario.

Jurado Principal designado por la Facultad: Profesores Lindora D'Ornellas y Carmelo Bolívar.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Roberto Sánchez.

SUPLENTE: Prof. Maribel Navarro.

FACULTAD DE MEDICINA.

Oficio No. DM 1014, de fecha 10.04.2003.

Trabajo Titulado: "RESPUESTA INMUNE CELULAR EN EL PORTADOR CRÓNICO DEL VIRUS DE LA HEPATITIS B", presentado por la Profesora IRMA V. MACHADO B., a los fines de su ascenso a la categoría de TITULAR.

Jurado designado por la Facultad: Profesores Vicente Lecuna y Nicolas Bianco.

Se acordó designar: **PRINCIPAL:** Prof. Manuel Guzmán Blanco.

SUPLENTE: Prof. Dimas Hernández.

7.- NOMBRAMIENTO DE JURADOS PARA CONCURSOS DE OPOSICIÓN.

COMISIÓN CIENTÍFICA

FACULTAD DE CIENCIAS.

Oficio No. 01-099, de fecha 25.02.2003.

Concurso de Oposición para la provisión de un cargo a la categoría de Asistente en el Departamento de Biología Celular de la Facultad de Ciencias.

Profesores designados por la Facultad: Gustavo Benaim y Gilberto Payares.

Directorio: - **Se acordó designar:**
Prof. Pedro Romero - **Miembro Principal.**
Prof. Benito Infante - **Miembro Suplente.**

FACULTAD DE INGENIERÍA.

Oficio No. 1-CF-413-1010, de fecha 08.04.2003.

Concurso de Oposición para la provisión de un cargo de Profesor Asistente a Dedicación Exclusiva, para el Departamento de Metalurgia Física de la Escuela de Ingeniería Metalúrgica y Ciencias de los Materiales.

Profesores designados por la Facultad: Freddy Fraudita y Leonardo Berrio.

Directorio: - **Se acordó designar:**
Prof. Joaquin Lira - **Miembro Principal.**
Prof. Ana Rivas - **Miembro Suplente.**

8.- SOLICITUD DE VIÁTICOS Y PASAJES PARA JURADOS DE TRABAJOS DE ASCENSO DESIGNADOS POR EL CDCH.

Comunicación s/n, de fecha 10.04.2003, suscrita por el Prof. Evelyn Zopyy. ASUNTO: Solicita en su condición de coordinador del trabajo de ascenso presentado por la Prof. Cruz Salazar, el financiamiento de los gastos de traslado (pasajes) y de pernocta, para el Prof. Ever Morales, Jurado Principal designado por este Consejo para evaluar dicho trabajo.

Directorio: - **Aprobar dos días de viáticos.**

9.- INFORMES.

9.1. DEL PRESIDENTE.

9.1.1. La Profesora Nieves informó que el Dr. González no pudo asistir a la presente reunión del Directorio por estar ocupando el cargo de Rector (E) y en tal sentido le solicitó que proporcionara la información que le correspondía.

1. Situación financiera de la Universidad:

- Desde hace tres (3) semanas se está tratando de negociar la forma de incorporar al presupuesto de la Universidad, parte de la deuda correspondiente al año 2003 y ello se ha venido planteando a través de la Banca. Se concretó un acuerdo con el Ministerio de Finanzas sobre la forma de negociar las Universidades esta nueva modalidad; con respecto a la deuda del año 2002, se nos informó que sólo se puede entregar el monto corresponde a la 2da. quincena del mes de Septiembre (la 1era quincena ingresó a la Universidad) y ello en razón de no haber sido elaboradas las órdenes de pago de los tres meses restantes, por esta razón se debe hacer una solicitud especial dado que la nueva Ley Orgánica de Administración Financiera del Sector Público, no permite trasladar saldos disponibles o no ejecutados de un año a otro. Además tenemos otro inconveniente en relación a la deuda de 2002, algunas universidades no tenían presupuestado el dozavo del mes de Diciembre. En relación a los compromisos con cargo al presupuesto del año 2002, que permitirá evidenciar la gravedad de la situación y acudir a la solicitud especial; el ciudadano Contralor Interno está certificando la deuda de dicho trimestre en lo que corresponde al pago de servicios públicos: luz, agua, teléfono, así como lo contemplado en el Acta Convenio por concepto de cobertura de Seguros de Hospitalización, Caja de Ahorro y otras deudas con el IPP y los demás gremios; la Contraloría no está certificando compromisos que no esten debidamente ejecutados con respaldo de facturas que evidencien, por ejemplo, la adquisición del producto o prestación de servicio.

- La única manera posible que tenemos para honrar los compromisos que nos adeudan del presente año, por un monto aproximado, según el ejecutivo, por el orden de 28.4 millardos de bolívares, es negociar a través de la Banca los bonos de la deuda pública. La UCV había decidido trabajar con el Banco de Venezuela, quien ofreció un porcentaje para la compra de 75%; no obstante el Viernes de Concilio, antes de Semana Santa, el Ministro de Finanzas acordó que los bonos no se podían negociar con un porcentaje inferior al 79% y ello no fue aceptado por el Banco de Venezuela, razón por la cual la negociación no prosperó y las autoridades se encontraron con la incertidumbre de no garantizar la cancelación de los sueldos y salarios para la fecha que se había prometido, es decir, antes de irnos de vacaciones.

El Rector, con el visto bueno de las demás autoridades, acordaron iniciar de inmediato la negociación con otros bancos; ese mismo Viernes se dio la oportunidad de una reunión entre el Rector y el Presidente del Banco Mercantil, se logró la negociación gracias a la buena disposición del Presidente del Banco Mercantil de adquirir los bonos con el porcentaje adecuado y se concretó el pago de los sueldos correspondientes a un mes (el día Martes Santo). El bono en cuestión adquirió el equivalente a la orden de pago de la 1era quincena de Marzo año 2003, la 2da quincena del mes de Septiembre 2002 y lo que se le adeuda a la Universidad del monto de la orden de pago del mes de Enero y del mes de Febrero por el orden de 12.3 millardos de bolívares.

- Con la negociación lograda a través del Banco Mercantil, quedó un pequeño diferencial una vez cubierta la nómina y ello permitió honrar algunas deudas, entre ellas:
 - a. Nómina de becarios, mes de febrero.
 - b. Nómina del personal contratado con cargo a la partida de rectificaciones.
 - c. Pensiones alimentarias y cancelación de colegio en el caso de los hijos de padres divorciados.
 - d. Retenciones directas del IPP (seguros HCM, de vida y de contingencia médica)

Se decidió también lograr el pago para completar un dozavo (el 1ero del año 2003) para las Facultades y Dependencias Centrales, así como tratar de cancelar a las Facultades y

Dependencias los dozavos del año 2002 que faltaban por honrar hasta el mes de Septiembre. Sólo el C.D.C.H. había recibido un tratamiento preferencial por el caso de los becarios, por ello fue la única dependencia que recibió en el año 2002 hasta el dozavo del mes de Septiembre.

- Se espera en el transcurso de la presente semana, que ingrese a la Universidad la orden de pago de la 2da quincena del mes de marzo y con ello se espera cancelar la 1era quincena del mes de Abril y las tres semanas que se le adeudan a los obreros; si este cronograma se cumple la UCV estaría al día en cuanto a la deuda salarial.
- Las órdenes de pago que se han recibido con el descuento del 22% (Enero, Febrero y 1era quincena de Marzo), en tal sentido debemos hacer el reajuste por existir una diferencia a favor de la Universidad en razón de haber aprobado el CNU que la reducción del 11% del presupuesto de las Universidades para el año 2003 se distribuyera en los doce (12) meses del año y no en los seis (6) primeros meses. No sabemos cuando ingresará a la Universidad el monto por concepto de esta diferencia. En el caso específico de la UCV la reducción del 11% del presupuesto del año 2003, equivalente a 38 millardos de bolívares, por lo tanto los dozavos a recibir son menores a los del año 2002.

Para resumir este punto, la Universidad ha recibido: 12.3 millardos de bolívares, los cuales se negociaron con el Banco Mercantil y también, 7.6 millardos de bolívares, 1era quincena del mes de Marzo (nómina neta). Ello da un total de 19.9 millardos, faltan 8.5 millardos por recibir, lo cual se está negociando con tres bancos (Banco de Venezuela, Banesco y Fondo Común). Si esto ingresa a la UCV se podría cancelar la 2da quincena del mes de Abril. El Rector envió una circular exigiendo el cumplimiento del horario normal, esto lo ratificó el Consejo Universitario.

2. El Consejo Universitario, por razones de abordar la discusión de la situación financiera de la UCV, difirió para el próximo miércoles el punto relativo a la reestructuración del C.D.C.H..
3. El próximo martes se solicitó ante el CNU un derecho de palabra de las tres autoridades de la UCV para presentar los avances y logros alcanzados en el plano de la reestructuración académica, a través de la Secretaría y del Vicerrectorado Académico.

4. Se conoció en el Consejo Universitario sobre la renuncia irrevocable del Contralor Interno de la Universidad, por razones de naturaleza familiar. Estaría en su cargo hasta el 15 de mayo.
5. El Vicerrector Académico ha adelantado mucho lo concerniente a la puesta en marcha del Sistema de Información de Gestión Académica (SIGA), particularmente en la Facultad de Ciencias, se está incorporando a la Facultad de Arquitectura y otras Facultades.
6. El Vicerrector Académico convocó a una reunión con los representantes de la Fundación Fondo Andrés Bello para tratar lo concerniente al Desarrollo de la Zona Rental Sur, donde se ubicarían las sedes del Postgrado de la Facultad de Ciencias Jurídicas y el edificio que alojaría al CENDES, CENAM, C.D.C.H., Fundación UCV, Instituto de Urbanismo y otras dependencias. Impulsar de nuevo el desarrollo de dicha Zona Rental en razón de haber donado, el Ministerio de Ciencia y Tecnología el Proyecto que había financiado CONICIT (hoy FONACIT) para su sede en dichos espacios.
7. En cuanto al problema de los compromisos con la dotación de las bibliotecas, también pareciera que está en vía de solucionarse; el Ministerio de Educación Superior se comprometió a conseguir hasta un monto de 8 millones de dólares.
8. Se conoció que el Programa de becas Alban, ya ofreció los resultados de las solicitudes recibidas en la 1era Convocatoria: 6.351 solicitudes, de las cuales 10% (628) corresponden a la UCV. Se fijó como fecha tope para recibir todos los recaudos el 30 de Abril y se va a iniciar el proceso para la 2da Convocatoria en el mes de Noviembre 2003. Se tiene previsto y se cuenta con el visto bueno para ello, de organizar un evento internacional para promocionar este Programa en nuestro país; el Simposio tratará el tema "Integración Universitaria", ya que uno de los puntos que contempla la integración se refiere a la Cooperación Internacional a través de Programas como el citado.
9. El Vicerrector Académico, se informó al Consejo Universitario todas las gestiones realizadas a través del C.D.C.H. para obtener las divisas ante CAVIDI, a fin de cumplir con los compromisos con los becarios, así como la coordinación que realizó el C.D.C.H. de la UCV con todas las Universidades. Ello representa en palabras del

Vicerrector Académico un logro y se debe reconocer a la Prof. Nieves y a su equipo de trabajo, todo el esfuerzo y gestión cumplida para alcanzar esta meta, que parecía inalcanzable. El Consejo Universitario está abocado a través de su Comisión de Presupuesto a conseguir los recursos para cubrir la nómina y otros gastos de los becarios de los meses de Marzo y Abril.

10. El Consejo Universitario conoció, a través del derecho de palabra solicitado por el Decano de FACES en nombre de su Consejo de Facultad, la problemática que está enfrentando con respecto al personal docente contratado y la no disponibilidad presupuestaria, particularmente los casos concretos de las Escuelas de Administración y Estudios Internacionales; ello afecta el funcionamiento de las mismas. Se trata de un problema de descapitalización del recurso humano de la UCV y se debe tener una propuesta de solución a corto, mediano y largo plazo para poder enfrentar este grave problema. Se propuso que ello sea punto urgente de discusión en el Consejo Universitario y en los Consejo de Facultades. No se cuenta con partida para la reposición de cargos y crecimiento vegetativo. La UCV no puede subsistir sólo con el presupuesto ordinario, se debe tener un plan a futuro de generación de ingresos propios, así como profundizar en la revisión del rediseño curricular; ajustar la redistribución del personal administrativo; cambiar los procedimientos administrativos para hacerlos menos engorrosos, en otras palabras, sincerar nómina del personal académico, administrativo y obreros, así como enfrentar con salidas el proceso de reestructuración académica y organizativa de la UCV.

9.2 DE LA COORDINADORA.

- 9.2.1.** Informó la Profesora Nieves sobre la realización de los dos Talleres de trabajo realizados con los Coordinadores de Investigación de las Facultades y del CENDES, los Analistas de Presupuestos de la Dirección de Presupuesto y el Personal de la Unidad de Informática del C.D.C.H., con la finalidad de informar los aspectos inherentes al proceso de formulación 2003-2004 y los nuevos requerimientos para la presentación y rendición de la información ante el CNU a través de la OPSU.

El objetivo en particular de los talleres, estuvo orientado en discutir en conjunto el establecimiento de las pautas para la rendición trimestral

de la ejecución de los proyectos de investigación de la UCV y constituir un banco de datos veraz de las investigaciones que se realizan en la UCV.

Las estrategias que nos planteamos se orientaron a:

- Conocer los problemas que hasta ahora se han presentado para la formulación del presupuesto.
- Establecer las pautas generales y específicas para la rendición de la información por parte de los entes involucrados.
- Conocer de parte del personal de la Oficina Central de Programación y Presupuesto sus inquietudes y expectativas sobre la formulación presupuestaria, así como también las necesidades de estandarización de la información a ser rendida.
- Conocer la opinión de las Coordinaciones de Investigación en relación al tema tratado.

El C.D.C.H. fungirá como ente centralizador y evaluador de las bases de datos de los proyectos de investigación, que se conforme anualmente para la formulación presupuestaria de cada ejercicio fiscal, y que provenga de cada Facultad y Dependencia de la UCV, para lo cual cada ente debe suministrar la información requerida en los lapsos establecidos y bajo los requerimientos exigidos por los entes controladores, con el fin de garantizar la asignación presupuestaria correspondiente a la realidad de la UCV.

La OCPP y el C.D.C.H.-UCV definirán de común acuerdo, la composición de la base de datos consolidada de la información correspondiente a los proyectos de investigación de la UCV. El C.D.C.H. deberá construir sus propios indicadores con la finalidad de poder medir el desempeño de la gestión de investigación y la asignación justa de recursos para la UCV en materia de investigación.

Informó la Prof. Nieves que en el 2do Taller, los Coordinadores asistieron con los respectivos Jefes de Presupuesto de la Facultad y los Responsables de la Unidad o Departamento de Informática.

- 9.2.2.** En relación a las gestiones realizadas ante el C.D.C.H., el día viernes 11 de abril, se recibió una llamada telefónica de parte de la Oficina de Programación Financiera de la OPSU, solicitándole su apoyo para una reunión de trabajo que estaba convocando CAVIDI a fin de hacer los correctivos a la Providencia de los Estudiantes cursantes en el exterior del Sector Público y elaborar la Providencia para los Cursos Cortos en el exterior.

Se trasladó conjuntamente con la Lic. Montaña a la Oficina de CAVIDI, con el equipo de la OPSU y el personal de la Asesoría Jurídica de CAVIDI; durante todo el día viernes trabajaron en la

revisión de la Providencia por la cual se registraron los becarios, así como la correspondiente a Cursos Cortos. Sobre esta última providencia insistimos y contamos con el apoyo de CAVIDI y del personal de la OPSU, de incluir las pasantías, asistencia a Congresos, Conferencias y demás actividades científicas; en tal sentido se englobó en una sola providencia con el título de “Providencia mediante la cual se establece la Administración, requisitos y trámites para la adquisición de divisas a personas que realizan actividades de Capacitación, Formación e Intercambio Académico en el Exterior”. Se discutió a profundidad, con exposición de motivos, lo concerniente al techo del monto máximo que otorgará en dólares para cubrir los viáticos.

En líneas generales, la Prof. Nieves consideró que se realizó un buen trabajo de concenso en la redacción de la Providencia y en los acuerdos, con ello logramos un nuevo avance para el sector académico. En el mismo orden de ideas, conjuntamente con la colaboración de la Lic. Montaña y del personal del Departamento de Recursos Humanos, se elaboró todo el cuadro de solicitud de divisas para los becarios correspondiente a los meses de Febrero, Mayo y Abril 2003, que debía ser certificado por la Contraloría Interna de la UCV.

Sobre el particular hemos tenido que realizar varios ajustes ya que tuvimos que respetar el techo aprobado por CADIVI, lo cual implicó rehacer el cuadro y solicitar de nuevo la certificación del Contralor, información que se remitió a la OPSU, cumpliendo con todas las indicaciones. Sin embargo se recibió nuevas instrucciones, en razón que CAVIDI atendió nuestras peticiones de respetar algunos de los conceptos que se financian a los becarios y acordaron que se incluyeran a los hijos de los divorciados, viudos o concubinato legalizado así como a los becarios extranjeros, no nacionalizados. Ello implicó rehacer de nuevo la información y molestar la atención del Contralor para la certificación. Igualmente la OPSU nos solicitó servir de enlace con todas las universidades para incorporar esta nueva modificación y redactar el procedimiento a instrumentar por parte de las universidades para el registro de los Becarios, atendiendo la Providencia Especial para los meses de Febrero, Marzo y Abril.

Este trabajo se cumplió a cabalidad y el procedimiento a utilizar ha sido tomado por la OPSU para hacer la comunicación oficial que remitirán a los Rectores; nosotros adelantamos este procedimiento a las universidades para que avanzaran en el trabajo en razón de la demora que pudiera tener la comunicación oficial del Ministro de Educación Superior y de la OPSU; todo ello se realizó a petición de la OPSU.

Igualmente hemos mantenido una información constante vía correo electrónico con los becarios.

9.2.3. La Prof. Nieves aprovecho la oportunidad para hacer un reconocimiento de la Coordinación a la Lic. Montaña y todo su equipo de trabajo y a la Srta. Nelly Maldonado, por todo el apoyo recibido en el arduo trabajo que nos ha tocado realizar; igualmente hacer extensivo el reconocimiento al personal de la Oficina de Programación Financiera de la OPSU, Lic. Gloria Molina y Rosana Delgado con quien hemos configurado un equipo de trabajo. Mención especial para el Contralor Interno de la UCV y el personal asignado para realizar toda la verificación y certificación de los becarios de la UCV, atendiendo lo acordado en la Providencia Especial, deja constancia de la pronta atención y respuesta oportuna de la Contraloría; en las tres oportunidades que hubo que modificar la base de datos por los cambios introducidos por CAVIDI, el personal designado por el Dr. Pedro Rosales Acero se dedicó a realizar la certificación de la información de los becarios y nos brindaron toda la colaboración. Considera pertinente que el Directorio envíe una comunicación al Ministro de Educación Superior y al ciudadano Contralor, agradeciendo todo el apoyo institucional recibido que ha permitido que la Universidad pueda cumplir con los compromisos contraídos con los becarios en el exterior.

- Directorio:**
- **Acoger los planteamientos de la Prof. Nieves y a la vez dejar constancia del reconocimiento a la Prof. Nieves, Lic. Montaña y personal del C.D.C.H. que se han dedicado con esmero y dedicación a resolver la grave situación de los becarios; la excelente gestión realizada ante CAVIDI, el Ministerio de Educación Superior, la OPSU y demás universidades ha permitido contar con la Providencia Especial para atender a los becarios del Sector Público.**
 - **El Directorio considera que el Consejo Universitario debe hacer un reconocimiento a esta labor desempeñada por el C.D.C.H.**

10.- CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS.

10.1. Comunicación s/n, de fecha 09.04.2003, suscrita por el Ing. Ricardo Corona Salas – Secretario Ejecutivo Núcleo de los CDCHT y Equivalentes.
ASUNTO: Envía información de los miembros que integran la Comisión para

estudiar Alternativas de Integración entre la Investigación y el Postgrado, de acuerdo a lo discutido en la reunión ordinaria del Núcleo realizada en la Universidad de los Andes.

Directorio: - **Conocido y en cuenta.**
- **Dar copia a los miembros del Directorio.**

10.2. Comunicación s/n, de fecha 26.02.2003, suscrita por la ciudadana Lilia Salgado de Fernández – Arquitectura Paisajista. ASUNTO: Informa sobre la aceptación del planteamiento, de acuerdo a comunicación de fecha 24.02.03, del planteamiento de dejar sin efecto el Contrato de Mantenimiento de las áreas verdes de la Quinta Silenia a partir del 31.03.2003 debido a las severas dificultades presupuestarias que el C.D.C.H. afronta para el resto del presente año. Asimismo, confirma su disponibilidad para asesorías técnicas mediante la modalidad de consultas puntuales previamente establecidas entre las partes a fin de mantener la calidad de la ambientación paisajista diseñada para la Quinta Silenia.

Directorio: - **Conocido y en cuenta.**
- **Se acogen los planteamientos.**

10.3. Comunicación No. 01877, de fecha 10.04.2003, suscrita por la Lic. María Luisa Ybarra – Jefe del Departamento de Administración. ASUNTO: Devuelve en anexo tres (3) solicitudes de Estudios de Cargo remitidas a ese Departamento en fecha 09.10.2003; de las ciudadanas Rosa Guevara, Yanitza Malave y Giovannina Ardizzone, debido a la carencia por parte de este Consejo de la Disponibilidad Presupuestaria exigida para esos casos, en concordancia con las distintas normativas y reglamentaciones vigentes para esa materia.

Directorio: - **Conocido y en cuenta.**
- **Informar a la Lic. María Luisa Ybarra.**

10.4. Comunicación No. 01819, de fecha 22.04.2003, suscrita por la Lic. María Luisa Ybarra – Jefe del Departamento de Administración. ASUNTO: Remite Información sobre los Saldos en Libros de las diferentes cuentas del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la UCV, al 22/04/2003.

Directorio: - **Conocido.**

10.5. Comunicación s/n, de fecha 07.04.2003, suscrita por el Prof. José Rafael Zanoni – Coordinador de Investigación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales. ASUNTO: Remite en anexo el Informe de Actividades de Gestión de la Coordinación de Investigación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, correspondiente al año 2002.

Directorio: - **Conocido y en cuenta.**
- **Agradecer el envío y felicitar por los logros obtenidos en beneficio de la actividad académica de la Facultad.**

10.6. Comunicación No. DCI-172-03, de fecha 07.04.2003, suscrita por el Prof. Gaspare Lavegas – Director de Cooperación y Relaciones Interinstitucionales. ASUNTO: Remite para conocimiento y fines consiguientes, copia del Convenio No. 71/03 suscrito entre la Universidad Central de Venezuela y la Universidad de los Estudios de Firenze, Italia.

Directorio: - **Conocido y en cuenta.**
- **Remitir al Departamento de Publicaciones para su registro y control.**

10.7. Informe del Programa de Ayuda a la Investigación Clínica, elaborado por el Dr. Miguel Zerpa, Asesor-Coordinador del Programa. (Diferido de los Directorios de fecha 20/03/2003, 27/03/2003 y 10/04/2003)

Directorio: - **Diferido.**

10.8. Comunicación s/n, de fecha 11.02.2003, suscrita por el Prof. Eduardo Castillo – Asesor Institucional del C.D.C.H. ASUNTO: Informe sobre las actividades asignadas por el Directorio en el período Enero-Diciembre 2002, elaborado por el Prof. Eduardo Castillo en su condición de Asesor Institucional. (Diferido de los Directorios de fecha 17/02/2003, 06/03/2003, 20/03/2003, 27/03/2003 y 10/04/2003)

Directorio: - **Diferido.**

10.9. Comunicación s/n, de fecha 05.03.2003, suscrita por el Prof. Jesús González Vegas – Coordinador de la Subcomisión de Publicaciones y Divulgación del C.D.C.H. ASUNTO: Remite en anexo el Informe de Asesoría del

Departamento de Relaciones y Publicaciones durante el año 2002. (Diferido de los Directorios de fecha 20/03/2003, 27/03/2003 y 10/04/2003)

Directorio: - Diferido.

11.- VARIOS.

11.1. **PARA** : Directorio

DE : Fulvia Nieves de Galicia - Jefe (E) del Departamento de Proyectos

FECHA : 10/04/03

ASUNTO : **Solicitud de aprobación para las siguientes peticiones de financiamiento para Complementos a la Investigación, Reparación y Mantenimiento de Equipos que se relacionan a continuación:**

COMPLEMENTOS A LA INVESTIGACIÓN.

Facultad de : Odontología
Solicitud : 10.173.2002
Responsable : Yajaira Parra
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios (Transcripción, Elaboración del Material de Apoyo, Impresión , Empastado, Fotocopias, Diskettes, CD's, Rollos Fotográficos, Revelado).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias
Solicitud : 03.124.2002
Responsable : María Eugenia Grillet
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Servicios, Materiales y Suministros, Viajes (Viáticos al Municipio Cajigal, Edo. Sucre, Papel Bond, Marcadores, Láminas de Acetato, Papel para Fax,

Diskettes, Cintas y Cartuchos de Impresora, Zip, Cd, Fotocopias, Envío de Correo Nacional e Internacional, Manuales y Programas de Computación).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias Veterinarias
Solicitud : 11.136.2002
Responsable : Adriana Méndez
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Equipos (Equipo Múltiple Impresora, Fax, Fotocopiadora, Escáner).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias
Solicitud : 03.197.2002
Responsable : Antonio Peraza
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Equipos (Printer, Tinta, Papel de Impresión, Scanner, Acido Fenilpiruvico).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias
Solicitud : 03.198.2002
Responsable : Alberto Malpica
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros (Piperidona, Metil, Metil Pirrol, Carboxaldehido, Hidrocloruro, Hidrocloruro de Hidroxilamina).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias
Solicitud : 03.199.2002
Responsable : Maritza Calzadilla
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros (Pirrol- Carboxaldehido, Indol-

Carboxaldehido, Metil, Piperidina, Tabletas de Buffer,
Juegos de Celdas Uv de Cuarzo).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Medicina
Solicitud : 09.200.2002
Responsable : Gabriela Certad
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Servicios
(Obtención de Tratamiento Antiparásito Tiabendazol
para Strongyloides Stercoralis).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Medicina
Solicitud : 09.201.2002
Responsable : Luz Nuñez
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Servicios
(Obtención de Tratamiento Antiparásito Tiabendazol
para Strongyloides Stercoralis).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Odontología
Solicitud : 10.072.2002
Responsable : Helen Rivera
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Equipo Menor,
Servicios (Microondas para procesamiento de Tejido,
Honorarios Profesionales).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ingeniería
Solicitud : 08.202.2002
Responsable : Hinda Segall
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y
Suministros (Memoria Rambus 128 MB y 256 MB).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias
Solicitud : 03.134.2002
Responsable : Jimmy Castillo
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros (Formas Continuas, Resma de Papel, Cartuchos de Toner, Fotoconductor, Cartuchos de Tinta Negra y a Color).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Ciencias
Solicitud : 03.133.2002
Responsable : Manuel Gaetano
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Materiales y Suministros (Transparencias para Laser Jet y Fotocopiadora, Cartuchos de Toner, Dimm Sdram, Disco Duro).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Agronomía
Solicitud : 01.203.2002
Responsable : José Alejandro Clavijo
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Equipos (Computador Portátil).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Agronomía
Solicitud : 01.204.2002
Responsable : Vilma Savini
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Equipos (Pentium, Tarjeta Madre, 128 Mb de Memoria Ram, Floppy, Disco Duro 40, Video 32 Mb, Sonido, Tarjeta de Red, Teclado, Mouse, Pad, Monitor, 15", Svga, CD Rom, Cornetas, Modem 56 K, Impresora 845).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Agronomía
Solicitud : 01.205.2002
Responsable : Agustín Morales
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Viajes (Cartuchos para Impresora, Sistema de Limpieza Multimedia, Archivos de Diskettes, CD, DVD, Diskettes, Papel para Impresora, Protector para el Monitor, Mouse, Viajes a Caracas).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Agronomía
Solicitud : 01.206.2002
Responsable : John Latke
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para la partida de Equipo Menor (Impresora, Software, Platina Micrometrica).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Humanidades y Educación
Solicitud : 07.175.2002
Responsable : Ines Quintero
Cantidad solicit. : Bs. 500.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros, Servicios (Papel, Diskettes, Cartuchos de Tinta para Impresora, Fotocopias, Servicios a Destajo).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Medicina
Solicitud : 09.045.2002
Responsable : Ernesto Trejo

Nota: Complemento a la Investigación aprobado en Directorio de fecha 15/10/2002, por Bs. 60.000,00 por error involuntario del solicitante. Comunicación de fecha 28 de Octubre 2002, donde solicita suma adicional de Bs. 440.000,00 para las partidas de Materiales y Suministros (Nitro, Benzoic Acid, Reactivos Varios).

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Farmacia
Solicitud : 06.087.2002
Responsable : Beatriz Guevara

Nota: Complemento a la Investigación aprobado en Directorio de fecha 14/11/2002, por Bs. 60.000,00 por error involuntario del solicitante. Comunicación de fecha 28 de Enero 2003, donde solicita suma adicional de Bs. 440.000,00 para la partida de Equipo Menor (Inyectadora Hamilton).

Directorio: - Aprobado.

REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

Facultad de : Agronomía
Solicitud No : 01.071.2002
Responsable : Leopoldo Gabaldón
Cantidad solicit. : Bs. 720.000,00 para la reparación de **un Tanque de Refrigeración, Modelo: Vol. 2000 lts, Serial N° 20089-7730.**

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Agronomía
Solicitud No : 01.154.2002
Responsable : Zoraida Rondón
Cantidad solicit. : Bs. 68.498,20 para la reparación de **una Cosechadora de Pasto, Marca: Gehl, Modelo: P10, Serial N° 01-27699.**

Directorio: - Aprobado.

Facultad de : Agronomía
Solicitud No : 01.161.2002
Responsable : Mary Medina
Cantidad solicit. : Bs. 812.000,00 para la reparación de **una Impresora HO Laser Jet, Modelo: AV, Serial N° JPFH044571.**

Directorio: - Diferido.

Facultad de : Agronomía
Solicitud No : 01.124.2002
Responsable : Ramón Alvarez
Cantidad solicit. : Bs. 754.000,00 para la reparación de **una Computadora, Modelo: Pentium III.**

Directorio: - Diferido.

Facultad de : Agronomía
Solicitud No : 01.065.2002
Responsable : Ana Mireya Salas

Nota: Reparación y Mantenimiento de Equipos aprobada en Directorio de fecha 14/11/2002, por Bs. 680.000,00 por no haber incluido el IVA en el Presupuesto anexado por Bs. 108.800,00.

Presupuesto N° 636-02 de fecha 12-11-2002, donde solicita el monto total de Bs. 788.800,00 para la Reparación de la Centrífuga.

Directorio: - Aprobado.

**Ernesto González
Vicerrector Académico**

**Fulvia Nieves de Galicia
Coordinadora**

**Marlene Vargas
Presidente
Comisión Científica**

**Stalin Torres
Vice-Presidente
Comisión Científica**

**Consuelo Ramos
Presidente
Comisión Humanística**

**Tulio Ramírez
Vice-Presidente
Comisión Humanística**