



CONVOCATORIA PARA CARGO OBRERO

Se convoca a inscripción a NIVEL INTERNO a todo el personal OBRERO regular adscrito al Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual Descriptivo de Cargos del Personal Obrero en el Sector Universitario, para optar a dos plazas en el cargo de:

<p>AYUDANTE DE SERVICIO</p> <p>REQUISITOS</p> <p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A. Educación Básica (noveno grado aprobado) y una experiencia menor de un (1) año a nivel operativo.</p> <p>B. Educación Básica (no concluida) y una experiencia de dos (2) años a nivel operativo.</p> <p>CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Conocimiento en métodos, herramientas, materiales y equipos utilizados para el mantenimiento de las instalaciones universitarias.❖ Conocimiento en normas de higiene y seguridad integral.❖ Habilidad para establecer relaciones interpersonales.❖ Habilidad para captar y seguir instrucciones orales y escritas.❖ Habilidad para manipular objetos pesados y/o delicados.❖ Destreza en manejo de herramientas y equipos utilizados para el mantenimiento y aseo de las instalaciones universitarias.❖ Destreza en el traslado de objetos de diferentes tamaños, pesos y formas.	<p>DEDICACIÓN: Tiempo Completo</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Grado: 02❖ Código del cargo: 08101❖ Unidad Administrativa: Coordinación-CDCH❖ Unidad Ejecutora: 27-00-00-00-00❖ Idac: 13375 y 29891
--	--

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal web <http://cdch-ucv.net>, sección Familia CDCH, llenar la planilla de inscripción y enviarla al correo cdch.concurso@gmail.com, desde el **24/11/17** hasta el **28/11/17**.
2. El aspirante debe consignar ante el **Departamento de Apoyo Administrativo del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico**, la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes) en original y fotocopia, para su debida convalidación los días **29/11/17, 30/11/17 y 01/12/17**, en el horario de **8:30 am a 11:30 m**.
3. **La selección se realizará a través de prueba y entrevista, se le notificará por mensajería interna (DBabble) fecha, día, hora y lugar de la prueba y entrevista.**

Todo en conformidad a lo establecido en el Instrumento elaborado por la Oficina de Planificación del Sector Universitario (OPSU) adscrita al Consejo Nacional de Universidades (CNU), proceso explicado en la Circular N° 35-DAP-09-2017 de fecha 08/06/2017 suscrito por la Dirección de Recursos Humanos.